

**Programmazione Svolta A.S. 2019/2020**

1) Conoscenze di Base

- a. Elementi fondamentali dei sistemi informativi
- b. Architettura e componenti di un PC
- c. Sistema operativo e software applicativo
- d. Copyright

2) Elaborazione testi Word

- a. Interfaccia del programma
- b. Elaborazione dei caratteri, paragrafi
- c. Allineamenti
- d. Elenchi puntati e numerati
- e. Gestione immagini, tabelle, caselle di testo e forme
- f. Inserimento intestazione e piè di pagina
- g. Bordi pagina e paragrafo
- h. Impostazioni margini

3) Foglio di Calcolo EXCEL

- a. Interfaccia del programma
- b. Tipi di dati numerici, data, valuta/contabilità
- c. Formattazione del foglio di lavoro
- d. Funzioni aritmetiche (+,-,\*,/)
- e. Funzione Somma, Media, Max, Min
- f. Creazione grafici

4) Uso dei browser e motori di ricerca per raccogliere dati e informazione

5) Uso della Google suite “alberghierorieti”:

- a. Uso della classe virtuale Classroom per l’assegnazione e la consegna dei lavori svolti.
- b. Uso della Mail per la comunicazione interna tra alunni e docente-alunni.
- c. Uso di Drive per la conservazione e condivisione di documenti.