

IPSSEOA COSTAGGINI

Laboratorio di Accoglienza turistica

Programma svolto

a.s. 2019/2020

Classe IV F

1° Blocco tematico

L'attività di Front e Back office nelle strutture ricettive

- Le operazioni di Check-in, Live-in e Check-out: Operazioni obbligatorie per legge, Accoglienza e sistemazione del cliente, la gestione dei messaggi, gli esborsi del portiere, la maincourante, l'emissione del conto.
- Registrazioni contabili obbligatorie.
- Esercitazioni e simulazioni di casi in laboratorio
- La gestione della clientela: tipologia e guest relation

2° Blocco tematico

I centri benessere

- Turismo del benessere: centri termali, hotel e spa
- I pacchetti benessere
- Le figure professionali

3° Blocco tematico

La ristorazione

- La ristorazione moderna
- La gestione economica
- Il menu

4° Blocco tematico

L'uso dei software del pacchetto Office

- Power-point: Realizzazione presentazioni promozionali attività turistica - alberghiera
- Publisher: Realizzazione pubblicazioni varie.
- Attività di organizzazione, produzione e promozione pacchetti tutto compreso

5° Blocco tematico

Territorio e prodotto turistico

- Nozioni sul Prodotto turistico Integrato
- Indagini turistico-territoriali, programmazione di itinerari turistici con utilizzo di guide, rapporti con i fornitori, scelta del target, produzione viaggi a domanda e pacchetti tutto compreso.
- Realizzazione elaborato per il progetto di Role play: visite guidate nel centro storico di Rieti per simulare l'attività professionale dell'accompagnatore turistico.
- Esercitazione in laboratorio.

- I canali di distribuzione nella vendita dei servizi alberghieri: il canale medio indiretto e il canale indiretto online.

6° Blocco tematico

L'Economato e l'ufficio amministrativo

- Organizzazione e gestione del reparto
- Il controllo dei consumi

Rieti, 5 giugno 2019

Gli alunni

Il docente
