

CLASSE III H – DIRITTO E TECNICA AMMINISTRATIVA - DOCENTE: VERA VOCCA

**IPSEOA “ R.A. COSTAGGINI”
di RIETI**

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

CLASSE III SEZ. H

MATERIA D'INSEGNAMENTO : DIRITTO E TECNICA AMMINISTRATIVA

DOCENTE TITOLARE DELLA DISCIPLINA : VERA VOCCA

**PROGRAMMA SVOLTO
PERIODO SETTEMBRE /FEBBRAIO- DIDATTICA IN PRESENZA**

Strumenti operativi: calcoli percentuali, proporzioni, calcoli sopra cento e sotto cento

Modulo A: L'attività economica

Unità didattica 1: bisogni e attività economica

1. Bisogni, beni e servizi
2. L'evoluzione dell'attività economica
3. Le fasi dell'attività economica: produzione, scambio consumo, risparmio e investimento

Unità didattica 2: i soggetti dell'attività economica

1. Concetto di azienda
2. Classificazione delle aziende: aziende di produzione, aziende di consumo e composte
3. Le relazioni tra soggetti economici
4. Pil

Unità didattica 3: l'intervento dello stato nell'economia

1. I sistemi economici
2. La spesa pubblica e le entrate dello stato
3. Il finanziamento del deficit : titoli pubblici
4. Rapporto pil debito pubblico
5. Spread

Modulo B: l'impresa

Unità didattica 1: le caratteristiche dell'impresa

1. L'imprenditore: concetto giuridico
2. Soggetto giuridico ed economico
3. I segni distintivi dell'azienda
4. La forma giuridica dell'impresa: imprenditore individuale e impresa familiare, imprese collettive
5. Requisiti per l'avvio di un 'impresa
6. Formalità amministrative

Unità didattica 2: Le società commerciali

1. Il contratto di società
2. La responsabilità patrimoniale
3. Le società di persone: S.n.c., S.a.s.
4. Le società di capitali: S.p.a. S.a.pa. S.r.l.
5. Società cooperative

Unità didattica 3: il mercato turistico

1. Le componenti del mercato
2. La domanda turistica: elasticità e stagionalità
3. L'offerta turistica

PERIODO MARZO/ GIUGNO- DIDATTICA A DISTANZA

1. IL CONTRATTO IN GENERALE

Modulo C: l'impresa e i terzi

Unità didattica 1: l'impresa e le banche

1. Le funzioni delle banche
2. Le operazioni di raccolta
3. Le operazioni di impiego
4. I servizi bancari
5. L'interesse semplice: calcolo dell'interesse, del montante e formule inverse
6. Lo sconto mercantile
7. Lo sconto commerciale

Unità didattica 2: l'impresa e i fornitori

1. Il contratto di compravendita
2. Elementi essenziali
3. Elementi accessori: tempo e luogo di consegna, modalità di pagamento
4. Cenni sul contratto di somministrazione
5. I documenti della compravendita: fattura e ddt
6. l'IVA: presupposti
7. la base imponibile
8. Scorporo dell'IVA
9. Calcolo dell' IVA
10. Gli adempimenti
11. Come arriva l'IVA allo Stato

Unità didattica 3: l'impresa e i clienti

1. La ricevuta fiscale e lo scontrino fiscale

ARGOMENTI DA SVOLGERE E OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO DA CONSEGUIRE O DA CONSOLIDARE PER LA CLASSE, A PARTIRE DAL MESE DI SETTEMBRE:

- Il contratto d'albergo e ristorativo
- i mezzi di pagamento in particolare:
 - a. Gli assegni
 - b. La cambiale
 - c. R.I.BA

Rieti, 5/06/2020

INS. VERA VOCCA