

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI
ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE

Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti

ANNO SCOLASTICO 2019\2020

Prof. Camillo Pietrolucci

Materia: Laboratorio di Tecnica Turistica

**PROGRAMMAZIONE SVOLTA E PIANO INTEGRATIVO DEGLI
APPRENDIMENTI**

Classe: II° - Biennio Comune Sez. A

Programma svolto in presenza – Periodo 15.09.2019 – 04.03.2020

- **Modulo sul Computer e la comunicazione:**

1. Applicazioni specifiche di Word ed Excel alle procedure di gestione alberghiera
2. La comunicazione scritta in albergo: uso delle applicazioni informatiche
3. Portali per le prenotazioni Turistiche
4. Esercitazioni in laboratorio

- **Modulo sul front e back office**

- Organizzazione del personale di front office: reparti e funzioni
- Servizi alberghieri ed arrangiamenti. Il contratto d'albergo
- Conformazione ed uso di un listino d'albergo
- La prenotazione alberghiera: aspetti normativi, la modulistica specifica, cartacea e digitale
- Introduzione alle fasi Ante e In del ciclo cliente
- Esercitazioni in laboratorio

- **Modulo sulle attività delle imprese turistiche**

- Le principali forme di attività turistica: produzione, intermediazione ed infrastrutturali

- **Modulo sulle risorse e sul prodotto turistico del territorio, prodotti tipici locali**

- Prodotti tipici ed enogastronomia locale
- Località d'arte e d'interesse turistico

Programma svolto durante il periodo di sospensione delle lezioni, per emergenza covid-19, attraverso la didattica a distanza – Periodo 05.03 – 08.06 2020

*Le attività didattiche sotto indicate sono state svolte con l'ausilio delle seguenti risorse telematiche:
Piattaforma GSuite di google con le applicazioni meet – classroom – Hangouts
Video lezioni diffuse su piattaforma Dropbox
Simulazioni operative con registrazione video diffuse su piattaforma Dropbox
Clip video da Youtube*

- **Modulo sul front e back office**

- Le registrazioni anagrafiche
- Operazioni obbligatorie per legge
- Esercitazioni laboratoriali sulla piattaforma classroom

- **Modulo sulle fasi del ciclo cliente**

Il Check-in,

- Le registrazioni interne
- le registrazioni di legge
- apertura ed avvio della procedura contabile

Il live-in

- Servizi di assistenza ed informazione
- Deposito e custodia valori
- Gestione del conto albergo
- Gestione reclami

Il Check-out

- Procedure di incasso del conto
- Le forme di pagamento
- Gli adempimenti contabili
- Tecniche di fidelizzazione del cliente
- Esercitazioni laboratoriali sulla piattaforma classroom

- **Modulo sulle attività delle imprese turistiche**

- Il pacchetto e il prodotto turistico integrato
- Esercitazioni laboratoriali sulla piattaforma classroom

UDA definita dai dipartimenti

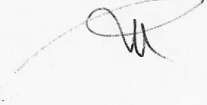
“Alla scoperta del nostro territorio” percorso didattico multidisciplinare connesso ai moduli 4 e 5

OBIETTIVI FORMATIVI NON RAGGIUNTI A CAUSA DEI RALLENTAMENTI PRODOTTI DALLE LIMITAZIONI DELLA DIDATTICA A DISTANZA	
Competenze chiave europee: <i>Accoglienza ed interazione interpersonale</i>	Processo di maturazione non concluso per l'interruzione della didattica in presenza
Competenze di cittadinanza: <i>comunicare, collaborare e partecipare, problem solving in ambito professionale, interpretare le informazioni.</i>	Processo di acquisizione incompiuto per l'interruzione della didattica a distanza
Competenze Tecniche: <i>uso del lessico tecnico – professionalità relazionale, comunicativa e tecnologica</i>	Processo di maturazione non concluso per l'interruzione della didattica in presenza

CONTENUTI DISCIPLINARI NON TRATTATI A CAUSA DEI RALLENTAMENTI PRODOTTI DALLE LIMITAZIONI DELLA DIDATTICA A DISTANZA	
Blocco tematico sulle attività delle imprese turistiche	Soltanto la parte sulle principali forme di attività turistica: produzione, intermediazione ed infrastrutturali
Blocco tematico sulle risorse e sul prodotto turistico del territorio, prodotti tipici locali	Soltanto la parte su Prodotti tipici ed enogastronomia locale -Località d'arte e d'interesse turistico

Rieti, 10 Giugno 2020

Prof. Camillo Pietrolucci



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI
ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE

Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti

ANNO SCOLASTICO 2019\2020

Prof. Camillo Pietrolucci

Materia: Laboratorio di Tecnica Turistica

**PROGRAMMAZIONE SVOLTA E PIANO INTEGRATIVO DEGLI
APPRENDIMENTI**

Classe: I° - Biennio Comune Sez. B

Programma svolto in presenza – Periodo 15.09.2019 – 04.03.2020

- **Modulo "Promuovere il Turismo nel proprio Territorio"**

- La terminologia turistica
- Le tipologie di turismo
- I bisogni e la domanda turistica
- I beni e l'offerta turistica
- Le risorse naturalistiche e i parchi
- Le località d'arte e d'interesse turistico

- **Modulo sulle strutture ricettive**

- La classificazione delle strutture ricettive
- La tipologia delle strutture ricettive
- La tipologia di aziende ristorative
- Le strutture ricettive semoventi
- Il resort

- **Modulo sulla comunicazione in hotel**

- La comunicazione in generale

- **Modulo sul front office e il back office**

- Il reparto del sorriso
- Lo staff del front e del back office

UDA

"LA VITA IN ALBERGO" percorso didattico multidisciplinare connesso ai moduli 4 e 5

Programma svolto durante il periodo di sospensione delle lezioni, per emergenza covid-19, attraverso la didattica a distanza – Periodo 05.03 – 08.06.2020

*Le attività didattiche sotto indicate sono state svolte con l'ausilio delle seguenti risorse telematiche:
Piattaforma GSuite di google con le applicazioni meet – classroom – Hangouts
Video lezioni diffuse su piattaforma Dropbox
Clip video da Youtube*

- **Modulo sulle strutture ricettive**
 - *Il resort*

- **Modulo Promuovere il Turismo nel proprio Territorio**
 - *Struttura dell'offerta turistica*
 - *I sistemi di trasporto in Italia: Stradale - aereo – ferroviario – marittimo*
 - *I servizi promozionali turistici, pubblici e privati, regionali e nazionali*
 - *Le professioni turistiche*
 - *I servizi di accesso e di accoglienza*

- **Modulo sui I servizi e l'organizzazione dell'hotel**
 - *L'albergo: caratteristiche e spazi operativi*
 - *Le camere d'albergo*
 - *La ristorazione e i servizi complementari*
 - *Gli organigrammi alberghieri*
 - *L'housekeeping*

OBIETTIVI FORMATIVI NON RAGGIUNTI A CAUSA DEI RALLENTAMENTI PRODOTTI DALLE LIMITAZIONI DELLA DIDATTICA A DISTANZA

Competenze chiave europee: <i>Accoglienza ed interazione interpersonale</i>	Processo di maturazione non concluso per l'interruzione della didattica in presenza
Competenze di cittadinanza: <i>comunicare, collaborare e partecipare, problem solving in ambito professionale, interpretare le informazioni.</i>	Processo di acquisizione incompiuto per l'interruzione della didattica a distanza

CONTENUTI DISCIPLINARI NON TRATTATI A CAUSA DEI RALLENTAMENTI PRODOTTI DALLE LIMITAZIONI DELLA DIDATTICA A DISTANZA

Blocco tematico 4 della programmazione annuale	La comunicazione in hotel, diretta e telefonica, con esercitazioni al Front Desk
Blocco tematico 5 della programmazione annuale	Soltanto per la parte relativa all'etica professionale di reparto e le norme di comportamento
Blocco tematico 6 della programmazione annuale	Fasi operative ed aspetti comunicativi connessi alla prenotazione alberghiera

Rieti, 10 Giugno 2020

Prof. Camillo Pietrolucci

