



IPSSCOA - "R.A. COSTAGGINI"-RIETI
Prot. 0011698 del 08/07/2019
06 (Uscita)

Disciplinare di gara

"Procedura di gara aperta sotto soglia per il noleggio global service di un truck hospitality nell'ambito della campagna "Una vita da social"

CODICE CIG: 7968832831

CUP: H59E18000150005

Visto il progetto co-finanziato dalla Comunità Europea "Safer Internet Centre Italy IV" Agreement n. **INEA/CEF/ICT/A2018/1632624** nell'ambito del quale è inserita la campagna "Una Vita da Social", progetto nazionale itinerante, ideato dalla Polizia di Stato, finalizzato alla sensibilizzazione e la prevenzione sui rischi, pericoli ed opportunità della Rete e dei social network;

Vista la Convenzione sottoscritta l'11.12.2018 tra il Miur –Direzione generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione e l'Istituto IPSSCOA "Costaggini", con cui si demanda all'IPSSCOA "Costaggini" lo svolgimento di tutti gli adempimenti giuridico-amministrativo-contabili inerenti il progetto europeo menzionato.

Viste le note MIUR - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione Ufficio II "Welfare dello Studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento" prott. 2183 del 14/05/2019 e 2771 del 10/06/2019 con le quali si invita questa Istituzione Scolastica ad effettuare, nell'ambito di quanto previsto dalla normativa vigente in materia, una procedura di gara per il noleggio global service di un truck hospitality che dovrà raggiungere tutte le regioni d'Italia con un minimo di due città per ciascuna regione che saranno successivamente comunicate al fine di garantire la realizzazione della campagna di sensibilizzazione "Una vita da social" nel periodo da settembre 2019 a luglio 2020.

Vista la necessità di organizzare una campagna comunicativa itinerante con noleggio global service di un truck hospitality;

In esecuzione di quanto disposto nella determina dirigenziale a contrarre del prot. 11699 del 08/07/2019 si rende noto che viene indetta una gara aperta, con termine di 15 giorni per la ricezione delle offerte, così come previsto dall'art. 36 comma 9 del Codice trattandosi di procedura ordinaria sotto-soglia comunitaria, per l'affidamento del servizio di "noleggio global service di un truck hospitality" per tour itinerante su 50 città di tutte le regioni d'Italia con un minimo di due città per ciascuna regione, con soste che potrebbero essere anche di più giorni in ogni città, come verrà successivamente programmato.

Art. 1 -Soggetto appaltante

Stazione appaltante – Amministrazione Pubblica

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Costaggini" (*in sigla IPSSCOA "Costaggini"*)

Sede legale: Via dei Salici, 62 -02100 Rieti

Codice Fiscale: 80008130579

Telefono: 0746201113

Sito Internet : www.alberghierorieti.it

PEO: rirho10007@istruzione.it

PEC: rirho10007@pecistruzione.it

Art. 2- Oggetto

Il presente appalto ha per oggetto il servizio noleggio global service di un truck hospitality completo di servizi

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti

Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel 0746- 296862

www.alberghierorieti.it

rirho10007@istruzione.it

rirho10007@pecistruzione.it

C.F. 80008130579



accessori e secondo le specifiche tecniche e gli allestimenti definiti nella scheda tecnica che si allega, per tour itinerante costituito da 50 tappe anche di più giorni in 50 città italiane con un minimo di due città per ciascuna regione finalizzato ad una campagna di sensibilizzazione e prevenzione sui rischi, pericoli ed opportunità della Rete e dei social network.

Art. 3 - Richiesta chiarimenti

Tutti i soggetti interessati possono far pervenire, entro le **ore 12.00 del giorno 17/07/2019** all'indirizzo rirh010007@pec.istruzione.it eventuale richiesta di chiarimenti relativa agli aspetti amministrativi e procedurali della gara nonché agli aspetti tecnici relativi a quanto richiesto nell'articolo 1 del presente disciplinare.

Art. 4 - Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Art. 5 - Importo

Il valore economico presunto dell'appalto è stabilito in € 143.000,00 (centoquarantatremila/00) oltre IVA, di cui oneri sicurezza quantificati in € 1.000,00 oltre IVA non soggetti a ribasso, per la completa realizzazione di tutto quanto indicato all'art. 2 del presente disciplinare di gara.

Art. 6 - Durata del contratto

Poiché la campagna di sensibilizzazione dovrà partire a settembre 2019 con l'avvio del nuovo anno scolastico 2019 – 2020 e dovrà concludersi entro luglio 2020, il contratto decorrerà dalla data della sottoscrizione fino a luglio 2020.

Il contratto non potrà comunque ritenersi concluso sino a quando non saranno raggiunti gli obiettivi del progetto e gli oneri derivanti dal presente bando di gara.

L'appalto, co-finanziato dal M.I.U.R. e dalla Commissione Europea, è svolto sotto la supervisione della Polizia di Stato, la stessa potrà a suo insindacabile giudizio, per motivi di ordine pubblico e sicurezza, modificare e/o annullare alcune tappe, in tal caso il corrispettivo verrà ridotto proporzionalmente e la Ditta aggiudicataria non avrà diritto ad alcun tipo di indennizzo.

Art. 7- Luogo di esecuzione

50 città italiane che verranno successivamente comunicate con un minimo di due città per ciascuna regione.

Art. 8- Procedura di scelta del contraente

La procedura di gara prescelta è quella di gara aperta sotto soglia ai sensi dell'art. 60 e 36 comma 9 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel 0746- 296862

www.alberghierorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579

Art. 9- Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che hanno nel proprio oggetto sociale l'organizzazione di eventi, fiere, manifestazioni pubblicitarie in particolare mediante l'utilizzo di veicoli di trasporto. Con riferimento ai Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c. del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. si precisa che sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale (articolo 48, comma, 7, ultimo periodo, del D. Lgs 50/2016).

Art. 10- Requisiti

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di carattere generale:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50 del 2016 e di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ;

b) requisiti di idoneità professionale (ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n. 50 del 2016):

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della provincia in cui ha sede l'operatore economico, ovvero in analogo registro dello stato di appartenenza, per le attività oggetto dell'appalto. Nel caso di operatori di altro Stato membro non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del d.lgs. n. 50 del 2016;

c) requisiti di capacità economico-finanziaria (ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n. 50 del 2016):

- fatturato annuo, quale media dell'ultimo triennio di esercizio, non inferiore al valore dell'appalto, riferito ai servizi nel settore oggetto della gara;

d) requisiti di capacità tecnica e professionale

- aver effettuato, negli ultimi tre anni servizi analoghi a quello oggetto dell'avviso che dovranno essere analiticamente elencati.

Art. 11- Termini, modalità di ricezione delle offerte e documenti richiesti

Il concorrente deve inviare un plico contenente l'offerta e la documentazione a mezzo raccomandata o raccomandata a mano all'IPSSCOA "COSTAGGINI" in Via dei Salici n. 62, 02100 Rieti.

Il plico deve pervenire entro **le ore 12:00 del 24/07/2019** a pena di esclusione (termine perentorio - non farà fede la data del timbro postale di spedizione).

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Ente Appaltante non si assume alcuna responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Non saranno prese in considerazione istanze inviate via fax o per posta elettronica.

Non saranno prese in considerazione le offerte che, per qualsiasi motivo, perverranno oltre il termine stabilito.

Il plico chiuso e firmato sui lembi di chiusura dovrà riportare i dati del mittente (nome ditta, sede, tel, e-mail), l'indirizzo del destinatario e chiaramente la dicitura "**NON APRIRE – OFFERTA TRUCK**"

L'offerta dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, n. 3 buste sigillate nelle quali dovrà essere inserita la documentazione amministrativa richiesta, l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Nella **Busta "A – Documentazione amministrativa"** il concorrente deve inserire la documentazione di seguito indicata ai fini della partecipazione alla procedura di gara:

a. **Adesione all'invito (Allegato 1)**, sottoscritta dal legale rappresentante.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, la documentazione idonea ad attestare i poteri di firma.

b. **documento di gara unico europeo – DGUE (autodichiarazione ai sensi dell'articolo 85 del d.lgs. 50 del 2016) (Allegato 2)**

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti

Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

C.F. 80008130579



A pena di esclusione, il concorrente dovrà predisporre, il DGUE – “Documento di gara unico europeo” in conformità al modello allegato al presente disciplinare di gara in attuazione del decreto direttoriale del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 3 del 18 luglio 2016, pubblicato in Gazzetta ufficiale n. 170 del 22 luglio 2016.

La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, del d.lgs. n. 50 del 2016, dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'articolo 80, comma 3, del d.lgs. n. 50 del 2016.

Il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, 2, 3, 4, 5 e 7 del d.lgs. n. 50 del 2016 o sussistenza della condizione prevista dall'articolo 53, comma 16 *ter*, del d.lgs. 165 del 2001 del d.lgs. 50 del 2016 (*requisiti di carattere generale*) e di soddisfare i criteri di selezione di cui all'articolo 83 del d.lgs. 50 del 2016 (*requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria nonché di capacità tecnica e professionale*).

Il DGUE deve essere compilato dall'operatore economico con le informazioni richieste, così come previsto dal decreto direttoriale del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 3 del 18 luglio 2016, pubblicato in Gazzetta ufficiale n. 170 del 22 luglio 2016, in tutte le sue Parti, ad eccezione delle Parti I e V, avuto riguardo, in particolare, delle seguenti precisazioni:

Informazioni sull'operatore economico – Parte II DGUE

In caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'articolo 45, comma 2, lettere *d*), *e*), *f*) e *g*) del d.lgs. 50 del 2016, ciascuno dei partecipanti presenta un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

In caso di partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere *b*) e *c*) del d.lgs. 50 del 2016, il DGUE è compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici.

Si precisa che, nel DGUE, Parte II, Sezione B, “*Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico*”, il concorrente dovrà indicare nominativo, indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti, ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di avvalimento, ai sensi dell'articolo 89 del d.lgs. 50 del 2016, l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. In caso di subappalto, l'operatore economico indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e, nelle ipotesi di cui all'articolo 105, comma 6, del d.lgs. 50 del 2016, indica espressamente i subappaltatori preposti; questi ultimi compilano il proprio DGUE fornendo le indicazioni ivi richieste.

Requisiti di carattere generale – Parte III DGUE

Le informazioni relative alle cause di esclusione elencate all'articolo 80, comma 1, del d.lgs. 50 del 2016 devono essere rese dal concorrente, nella Parte III – Sezione A – in relazione ai seguenti soggetti:

- il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- il socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
 - i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
 - i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
 - il direttore tecnico;
 - il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci (si precisa in proposito che, nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50 % della partecipazione azionaria, le dichiarazioni prescritte dall'articolo 80, del d.lgs. n. 50 del 2016, devono essere rese per entrambi i suddetti soci e gli stessi devono essere indicati dal concorrente);
- i soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del disciplinare di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti

Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

C.F. 80008130579



Requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria nonché di capacità tecnica e professionale – Parte IV DGUE

In tale Parte l'operatore economico dovrà, tra le altre cose, auto dichiarare:

Sezione A) il possesso di tutti i requisiti richiesti all'art. 7 e all'art. 8, comma 1, lettere a) e b), del presente disciplinare;

Sezione B) il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui all'articolo 7, comma 1, lettera c), del presente disciplinare;

Sezione C) il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale di cui all'articolo 6, comma 1, lettera d), del presente disciplinare.

Le istruzioni per la compilazione del modello sono comunque rinvenibili consultando il decreto direttoriale del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 18 luglio 2016, n. 3, pubblicato in Gazzetta ufficiale n. 170 del 22 luglio 2016, recante "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" e rinvenibile accedendo al collegamento ipertestuale sottostante:

<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide.

La Stazione appaltante può chiedere ai partecipanti alla gara, in qualunque momento della procedura, di presentare tutti i documenti complementari, o parti di essi, qualora necessari per assicurare il corretto svolgimento della procedura stessa ai sensi dell'articolo 85, comma 5, del d.lgs. 50 del 2016.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, la Stazione appaltante richiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, nonché all'impresa che la segue in graduatoria, di presentare i documenti e i certificati aggiornati ai sensi degli articoli 86 e 87 e dell'allegato XVII del d.lgs. 50 del 2016 (mezzi di prova).

c. Garanzia provvisoria:

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo assegnato, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente e con le modalità e i contenuti previsti dall'art. 93 del d.lgs. n. 50 del 2016. La cauzione può essere costituita:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante;
- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria e assicurativa.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo ai sensi dell'articolo 103, comma 9 del d.lgs. 50 del 2016, e deve essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'articolo 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto o dei soggetti garantiti;
- essere corredata da copia dell'atto da cui risulta il potere del fideiussore di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della Stazione appaltante;
- essere riferita alla gara in oggetto;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944, comma 2, del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti

Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

C.F. 80008130579



richiesta scritta della Stazione appaltante, nonché avere durata di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

- essere incondizionata e deve contenere l'impegno a rinnovare la garanzia nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- contenere l'impegno di un garante a rilasciare la garanzia definitiva con le modalità e nella misura prevista dall'articolo 103 del d.lgs. n. 50 del 2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del d.lgs. 50 del 2016.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la garanzia provvisoria deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituisce causa di esclusione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, comma 7, del Codice l'importo della garanzia provvisoria, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella del primo periodo, anche nei confronti delle micro, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Qualora le imprese certificate intendano fruire di tale benefici devono - oltre a presentare alla cauzione provvisoria di importo ridotto da prestarsi con le modalità sopra stabilite - segnalare il possesso dei relativi requisiti e documentarlo presentando l'originale o una copia conforme della certificazione di cui trattasi.

NOTA BENE: in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o comunque partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, per beneficiare della riduzione della garanzia provvisoria, la certificazione del sistema di qualità ovvero la presenza di elementi significativi e correlati di tale sistema dovrà essere posseduta e prodotta singolarmente da ciascun concorrente componente del raggruppamento. La garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà svincolata entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione.

d. nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'avvalimento (Allegato 3), a pena di esclusione, oltre alla compilazione del DGUE (Parte II, Sezione C), dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'articolo 89, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. n. 50 del 2016 (dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia), e produrre originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti

Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

C.F. 80008130579

ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il contratto deve riportare, a pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 88 del d.P.R. 207 del 2010, in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse, materiali ed immateriali, prestate dall'ausiliaria.

e. **Patto di integrità**

f. **Copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità**

Nella Busta "B – Offerta tecnica" il concorrente deve inserire:

a) **dichiarazione** debitamente sottoscritta dal rappresentante legale da cui risulti:

- il numero dei mezzi di proprietà o comunque in uso messi a disposizione (si intende sia la motrice che il mezzo che sarà utilizzato come hospitality) e di ogni mezzo deve essere fatta una breve descrizione delle caratteristiche tecniche e degli allestimenti posseduti, in particolare deve essere indicato l'anno d'immatricolazione, il numero dei chilometri percorsi, la marca, nonché la presenza di tutte le caratteristiche indicate nella **scheda 1- Caratteristiche minime del truck**.

La stazione appaltante si riserva il diritto di verifica e controllo delle caratteristiche indicate nell'offerta.

L'assenza o la non conformità di anche una sola delle caratteristiche rispetto a quelle indicate nella scheda comporterà l'esclusione della ditta.

- la presenza di eventuale assicurazione Kasko (la stessa dovrà essere già stipulata e operativa alla data di pubblicazione del presente bando di gara);

- la presenza all'interno del mezzo adibito ad hospitality di servizi igienici ad utilizzo degli utenti;

- eventuali offerte migliorative che potranno aumentare la qualità e l'efficacia del servizio, nonché la sicurezza.

b) **copia dei libretti di circolazione** dei mezzi che verranno utilizzati

c) **copia delle polizze assicurative** dei mezzi da dove si evinca massimale per R.C. non inferiore a € 14.000.000,00.

d) **copia delle patenti di guida** dei conducenti designati (almeno 2); si dovrà dare evidenza che gli stessi sono già in organico con contratto a tempo indeterminato presso l'Azienda alla data di pubblicazione del bando di gara

e) **rassegna fotografica del mezzo**

Tutto quanto sopra elencato dovrà riportare timbro e firma dal rappresentante legale della società.

Nel caso di RTI, di consorzio, di GEIE o di aggregazione di imprese dovranno essere specificate, ai sensi dell'articolo 48 del d.lgs. n. 50 del 2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici partecipanti al medesimo. In particolare, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa, da un consorzio ordinario di concorrenti, da un GEIE ovvero da un'aggregazione di imprese occorre specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

L'offerta tecnica non deve indicare alcun elemento o riferimento all'offerta economica, pena l'esclusione dalla fase della valutazione.

Nella busta "C – Offerta economica", il concorrente deve inserire, a pena di esclusione:

a) **Offerta economica (Allegato 5).**

L'offerta economica non deve contenere cancellature, abrasioni o correzioni, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente e deve essere compilata in lingua italiana, indicando l'importo in cifre e in lettere

L'offerta dovrà comprendere il prezzo totale del servizio e di tutti i componenti accessori richiesti di cui all'art. 8 del presente bando

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento, condizionate, indeterminate o tra loro alternative.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti

Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

C.F. 80008130579

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

L'offerta avrà validità per 180 giorni dalla data della presentazione.

Art. 12- Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente articolo. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, l'Ente appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono cause di esclusione in quanto irregolarità essenziali non sanabili mediante il soccorso istruttorio le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (Si veda in tal senso l'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi).

Art. 13- Criterio di valutazione delle offerte

Il criterio prescelto per l'affidamento del contratto è quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del d.lgs. n. 50 del 2016, determinata in base ai seguenti elementi ponderali di valutazione:

Offerta tecnica	fino ad un massimo di punti 70 (settanta);
Offerta economica	fino ad un massimo di punti 30 (trenta).

a. Offerta tecnica max. 70/100.

Per l'attribuzione del Punteggio per l'Offerta Tecnica (OT) prodotta da ciascun concorrente, gli elementi di valutazione con peso/punteggio massimo totale = 70 sono i seguenti:

Voce	dettaglio	punti
Anno di immatricolazione (massimo cinque anni)	Motrici immatricolate nel 2019 e 2018	15
	Motrici immatricolate nel 2017 e 2016	13
	Motrici immatricolate nel 2015	11
	Motrici immatricolate nel 2014	0
Elementi migliorativi	Dovrà essere presentata una scheda che elenchi e dettagli analiticamente gli elementi migliorativi e/o aggiuntivi proposti rispetto alle caratteristiche minime indifferibili	15

b. Proposta economica max. 30/100

Prezzo globale per l'effettuazione di tutte le soste, anche di più giorni, in tutte le 50 città italiane che verranno successivamente comunicate.

All'offerta economica verrà attribuito un punteggio calcolato con applicazione della seguente formula:

$$X_n = \frac{P_{min} \times 30}{P_n}$$

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



X_n = punteggio attribuito al concorrente ennesimo

P_n = prezzo offerto dal concorrente ennesimo

P_{min} = prezzo più basso offerto

I punteggi verranno considerati con al massimo (2) due cifre decimali, arrotondando l'eventuale terza cifra decimale all'unità superiore se uguale o maggiore di cinque e all'unità inferiore se minore di cinque.

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla somma dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in lettere e quello in cifre, si terrà conto di quello più favorevole per l'Amministrazione.

Il prezzo proposto dovrà rimanere immutato per tutta la durata dell'appalto.

Art. 14- Procedura di aggiudicazione

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nel rispetto dell'art. 77 del d.lgs. n. 50 del 2016.

Prima Fase

In seduta pubblica, il giorno **25/07/2019 alle ore 14,30**, presso la sede del Ministero dell'Istruzione in Viale Trastevere 72 piano 4° stanza 610, la Commissione procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- Verifica della tempestività e ritualità delle offerte ricevute;
- Verifica della presenza delle tre buste;
- Verifica della presenza, in ciascuna BUSTA A – Documentazione amministrativa, della documentazione richiesta;

Seconda Fase

Nel corso della stessa o di successiva seduta aperta al pubblico la Commissione procede all'apertura della busta "B – Offerta tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Successivamente la Commissione giudicatrice proseguirà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi parziali ivi indicati secondo quanto previsto all'art. 12.

Terza Fase

Terminato l'esame delle offerte tecniche, nel corso della stessa o di successiva seduta aperta al pubblico, la Commissione provvederà a dare comunicazione dei punteggi attribuiti nell'ambito della seconda fase e procederà all'apertura della Busta "C – Offerta economica" dei concorrenti ammessi a tale fase.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Nella stessa seduta si procederà alla formulazione della graduatoria, sommando i punteggi conseguiti per l'offerta tecnica e per quella economica, e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

Qualora ricorra il caso dell'attribuzione finale del medesimo punteggio a due o più offerte viene data priorità al concorrente che avrà totalizzato il punteggio più alto nell'offerta tecnica. Persistendo la situazione di parità si procederà al sorteggio.

Eventuali offerte anomale sono individuate ai sensi dell'art. 97 d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 15 Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente che risulterà aggiudicatario dell'appalto.

L'Ente appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti

Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

C.F. 80008130579



del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà ad aggiudicare l'appalto al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto verrà stipulato in conformità a quanto previsto dall'articolo 32, comma 14 del d.lgs. n. 50 del 2016.

La decorrenza degli effetti del contratto ha inizio dalla data di approvazione dello stesso ai sensi dell'articolo 32, commi 12 e 13, del d.lgs. n. 50 del 2016. In ogni caso il soggetto partecipante resta impegnato all'eventuale aggiudicazione e obbligato alla stipula del contratto fin dal momento della presentazione dell'offerta mentre la SA assumerà i suoi obblighi solo dopo il perfezionamento degli atti amministrativi e la stipula del contratto di appalto. Qualora sopraggiunga un evento imprevedibile o che renda dannosa la conclusione del contratto, o per esigenze di tutela dell'interesse pubblico, fino a quando non è stipulato il contratto medesimo il dirigente responsabile può motivatamente revocare il provvedimento di aggiudicazione.

Le spese relative alla pubblicazione del bando sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Art. 16 Garanzia definitiva

L'aggiudicatario dell'appalto, all'atto della stipula del contratto, dovrà presentare una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata secondo le modalità dell'art. 103, comma 5, del d.lgs. n. 50 del 2016, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito.

L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato con atto dell'Amministrazione a seguito di regolare verifica di conformità e sempre che non pendano controversie.

Art. 17 Altre informazioni e precisazioni

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di sospendere e/o interrompere i lavori della Commissione di gara, sia in seduta pubblica che in seduta riservata, e riprenderli in altra seduta, senza pregiudizio della regolarità delle operazioni di gara.

In caso di fallimento dell'aggiudicatario definitivo e/o in caso di risoluzione del contratto per inadempimento del medesimo, L'Ente appaltante si riserva la facoltà di affidare il servizio al secondo classificato.

L'Ente appaltante sulla base delle disposizioni di cui agli articoli 1, cc. 1,3 e 13, L. n. 135/2012, e articolo 1, c. 449, periodi I e II, L. 296/2006, si riserva in ogni caso la facoltà di procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti, all'annullamento di ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione o di non stipulare il contratto qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a., atteso l'obbligo assoluto di adesione previsto nelle surrichiamate disposizioni.

L'Ente appaltante si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione del servizio di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute.

L'Ente appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Art. 18 Legge applicabile e foro competente

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato, nel disciplinare di gara.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti

Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

C.F. 80008130579



Per quanto non convenuto esplicitamente nel presente capitolato, si applicano le disposizioni di cui alle Leggi e Regolamenti vigenti.

Il contratto stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'Ente appaltante e l'Aggiudicatario, non componibili in via amichevole, sono demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Rieti. Non è ammessa la possibilità di devolvere ad arbitri la definizione delle suddette controversie.

Art. 19 Tutela dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati) Reg. UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione. Con riferimento all'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipula del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al d.lgs. n. 196 del 2003.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui al Titolo II (articoli 7-8-9-10) del d.lgs. n. 196 del 2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati, che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, contemplare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti dell'IPSSEO A "Costaggini" Via dei Salici n. 62 – 01200 Rieti, titolare del trattamento.

Tutta la documentazione presentata dai concorrenti per la partecipazione alla gara non sarà restituita, ma conservata agli atti dell'IPSSEO A "Costaggini" Via dei Salici n. 62 – 01200 Rieti

Art. 20 Responsabile unico del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il dirigente scolastico Alessandra Onofri

Art. 21 Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato secondo le modalità di cui all'art. 36 comma 9 d- lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Profilo del committente: www.alberghierorieti.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandra Onofri*

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti

Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel 0746- 296862

www.alberghierorieti.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

C.F. 80008130579