



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
"Ranieri Antonelli Costaggini"

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL 'I.P.S.S.E.O.A.**

**DOMANDA D'ISCRIZIONE A.S. \_\_\_\_\_ CLASSE SECONDA**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ padre  madre  tutore   
cognome e nome

dell'alunn \_\_\_\_\_ tel. Casa \_\_\_\_\_  
cognome e nome

e-mail padre \_\_\_\_\_ cellulare padre \_\_\_\_\_  
e-mail madre \_\_\_\_\_ cellulare madre \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

L'iscrizione dell \_\_\_\_\_ stess \_\_\_\_\_ alla classe \_\_\_\_\_ per l' a.s. \_\_\_\_\_

preferirebbe la frequenza Sede Centrale  Sede di Via Salaria

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che

L'alunn \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
Cognome e Nome

È nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

È cittadino italiano  altro (indicare quale) \_\_\_\_\_  
è arrivato in Italia il \_\_\_\_\_

Alunno/a con disabilità

Alunno/a DSA

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC)

Ai sensi della Legge 104/92 e della Legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione in caso di disabilità o della diagnosi in caso di DSA entro 10 gg dalla chiusura delle iscrizioni.

È residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_  
in via/p.zza \_\_\_\_\_

proviene dalla scuola \_\_\_\_\_ ove ha frequentato la classe \_\_\_\_\_  
lingua straniera studiata \_\_\_\_\_

**OPZIONE 2^ LINGUA STRANIERA:**

FRANCESE  TEDESCO  SPAGNOLO

**Si richiede posto in convitto** SI  NO

**Data**

**Firma del genitore**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma di autocertificazione (LL. 15/98-127/97- 131/98) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

➤ E' stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie SI  NO

SI ALLEGA:

- 1) Ricevuta versamento € 140,00 sul C/C Postale n. 14024020 intestato a I.P.S.S.E.O.A. di Rieti, al momento dell'iscrizione
- 2) N. 2 foto tessera.
- 3) Altro \_\_\_\_\_

\_\_I\_\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ padre  madre  tutore

Dichiara:

- nel caso di genitori separati indicare se l'affido è congiunto, specificando a chi è affidato il minore (PADRE/MADRE/ALTRO) \_\_\_\_\_ e produrre relativo atto.
- che la propria famiglia convivente è composta da:

COGNOME	NOME	LUOGO NASCITA	DATA NASCITA	PARENTELA (rispetto all'alunno)

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nell'autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (L. 31/12/1996, n. 675 "Tutela della Privacy" – art. 27).

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2) il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso nei casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, ferme restando anche nelle modalità di applicazione il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ è a conoscenza del diritto riconosciuto dallo Stato della libera scelta dell'insegnamento della Religione Cattolica (art. 9.2 del Concordato 18/02/1984 ratificato con L. 25/03/1985)

Chiede che \_\_\_l\_\_\_ propri\_\_\_ figli\_\_\_ possa

- **Avvalersi** dell'insegnamento della Religione Cattolica
- **NON Avvalersi** dell'insegnamento della Religione Cattolica

(la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

**FIRMA DEL GENITORE** \_\_\_\_\_

Nel caso in cui l'alunno/a non si avvalga dell'insegnamento della Religione Cattolica

**CHIEDE:**

**A) ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE**

**B) ATTIVITA' DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI  
CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE**

**C) LIBERA ATTIVITA' DI STUDIO E/O DI RICERCA SENZA  
ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE**

**D) ENTRATA/USCITA DALLA SCUOLA**   
(se prima o ultima ora di lezione sollevando l'Istituto da ogni responsabilità)

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

\_\_\_\_\_  
Firma dell'alunno

\_\_\_\_\_  
Firma del genitore nel caso di scelta del punto D

**AUTORIZZAZIONE VISITE GUIDATE GIORNALIERE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore  
dello/a alunno/a \_\_\_\_\_  
frequentante la classe \_\_\_\_\_

Autorizza a partecipare \_\_I\_\_ propri\_\_ figli\_\_ a tutti i viaggi di istruzione giornaliera organizzati dall'Istituto e lo solleva da ogni responsabilità civile e penale per danni che possono derivare da colpe dello studente, per un comportamento scorretto, imprudente o inosservante del rispetto di ogni norma inerente al viaggio.

ACCETTO

NON ACCETTO

\_\_\_\_\_  
Firma del genitore o di chi ne fa le veci

**AUTORIZZAZIONE USCITA ANTICIPATA DALL'EDIFICIO SCOLASTICO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore  
dello/a alunno/a \_\_\_\_\_  
frequentante la classe \_\_\_\_\_

Autorizza \_\_I\_\_ propri\_\_ figli\_\_ ad uscire anticipatamente dall'edificio scolastico, in caso di calamità naturali o eventi straordinari, sollevando il Dirigente Scolastico da qualsiasi responsabilità. Qualora la scuola non potesse assicurare il servizio per cause di forza maggiore si autorizza preventivamente l'entrata posticipata o l'uscita anticipata

ACCETTO

NON ACCETTO

\_\_\_\_\_  
Firma del genitore o di chi ne fa le veci

**LIBERATORIA UTILIZZO FOTO E FILMATI ALUNNI**

Il/la sottoscritto/a autorizza l'istituto ad utilizzare gratuitamente foto e filmati in cui sia presente il/la proprio/a figlio/a per la documentazione e la pubblicizzazione delle attività realizzate nell'ambito del POF di istituto, sia in formato cartaceo che elettronico. Inoltre ne autorizza la pubblicazione sul sito della scuola e la partecipazione ad eventuali concorsi e rassegne a livello locale e nazionale.

ACCETTO

NON ACCETTO

\_\_\_\_\_  
Firma del genitore o di chi ne fa le veci

Data \_\_\_\_\_