

CAPITOLATO D'APPALTO

per la realizzazione di un laboratorio per la lavorazione di leguminose e cereali (Lenticchie e farro)
nell'ambito delle attività denominate "LABORATORIO PRODOTTO TERRA"
del Progetto "TERMINILLO LAB

CIG 8861755790

CUP H16J15001830001

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghierorieti.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

PREMESSA

1. Il presente Capitolato speciale d'appalto regola l'esecuzione del contratto relativo alla realizzazione di un laboratorio per la lavorazione di leguminose e cereali (Lenticchie e farro) nell'ambito delle attività denominate LABORATORIO PRODOTTO TERRA" del Progetto "TERMINILLO LAB".

Art. 1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

1. Il presente appalto ha ad oggetto la fornitura delle attrezzature nuove di fabbrica per la realizzazione di un laboratorio per la lavorazione di leguminose e cereali (Lenticchie e farro) descritte nella scheda tecnica allegata per il quale si chiede:
 - a. L'installazione delle attrezzature e tutti i lavori e oneri di messa in opera inclusi con la formula del "Chiavi in mano
 - b. Collaudo con messa in marcia e messa in funzione
 - c. Addestramento del personale;
 - d. Servizio di assistenza e manutenzione delle apparecchiature per tutta la durata della garanzia
 - e. Garanzia di 24 mesi on site per tutto quanto fornito

Art. 2 - SOPRALLUOGO

1. Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta, data la natura della fornitura, ogni ditta interessata dovrà prendere visione dei locali dove devono essere collocate le attrezzature, prima della presentazione dell'offerta, durante tutti i giorni lavorativi, contattando il prof. Domenico Quirini presso la segreteria dell'I.I.S. "Savoia" al numero di telefono 0746 270870 dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (sabato escluso) e fino al giorno indicato nell'art. 3 del Disciplinare di gara. Il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente dal legale rappresentante o da persona delegata (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta e l'eventuale delega con allegato documento di riconoscimento).

ART. 3 – IMPORTO A BASE DI GARA

1. L'importo posto a base di gara è fissato in € 130.000,00 oltre I.V.A. come per legge, per l'espletamento di tutto quanto indicato all'art. 1 del presente Capitolato, comprensivo di tutti gli oneri.
2. I concorrenti devono indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza, di cui agli art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che non possono essere soggetti a ribasso d'asta. Il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali oneri, relativi alla presente procedura.
3. Il laboratorio in questione è finanziato con le risorse assegnate al progetto "LTO-TERMINILLO LAB".

ART. 4 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. La procedura di gara prescelta è quella aperta così come definita dall'articolo 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito, d.lgs. n. 50/ 2016).

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghiorieti.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

2. L'aggiudicazione è effettuata, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. n. 50 del 2016, a favore dell'offerta globale economicamente più vantaggiosa.

ART.5 – GARANZIA DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

1. A garanzia degli impegni assunti, l'Aggiudicatario, prima della stipula del contratto, deve costituire – ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50 del 2016 e con le modalità ivi stabilite – una garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, al netto degli oneri fiscali.
2. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. Nel caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, l'impegno dovrà fare riferimento a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
3. La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata secondo le modalità dell'art. 103, comma 5, del d.lgs. n. 50 del 2016, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito.
4. L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato con atto dell'Amministrazione a seguito di regolare verifica di conformità e sempre che non pendano controversie.

ART. 6 – STIPULA DEL CONTRATTO

1. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Stazione appaltante.
2. La decorrenza degli effetti del contratto ha inizio dalla data di approvazione dello stesso ai sensi dell'articolo 32, commi 12 e 13, del d.lgs. n. 50 del 2016. In ogni caso il soggetto partecipante resta impegnato all'eventuale aggiudicazione e obbligato alla stipula del contratto fin dal momento della presentazione dell'offerta.
3. Qualora sopraggiunga un evento imprevedibile o che renda dannosa la conclusione del contratto, o per esigenze di tutela dell'interesse pubblico, fino a quando non è stipulato il contratto medesimo, il Dirigente Responsabile, può motivatamente revocare il procedimento di aggiudicazione. Ogni altra disposizione è contenuta nel disciplinare di gara.

ART. 7 – OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E A TUTELA DELLA MANO D'OPERA

1. L'aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.
2. L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali dell'Amministrazione, sollevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente Capitolato e relativo Disciplinare, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghierorieti.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito. L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti.

3. I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicatario per tutta la durata del contratto anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Appaltatore.

Art. 8 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE E COORDINATORE – RAPPORTI CON IL COMMITTENTE - INIZIO DELLE PRESTAZIONI

1. Per la massima fluidità ed efficacia dei rapporti reciproci nell'esecuzione dell'affidamento, al momento della stipula del contratto, l'Aggiudicatario, indicherà un Coordinatore operativo.
2. Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione, verificherà il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'Aggiudicatario attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto.
3. Ogni altra modalità ritenuta necessaria sarà, eventualmente, definita nella fase contrattuale.
4. L'Aggiudicatario è tenuto ad eseguire le istruzioni e le direttive fornite dall'Amministrazione per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'Aggiudicatario non adempia, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto medesimo.

ART. 9 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

1. Le apparecchiature e i macchinari proposti dovranno essere conformi alla Scheda tecnica descrittiva che si allega. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste.
2. Nel corso della fornitura non potranno intervenire variazioni alle configurazioni proposte ad eccezione del caso in cui i prodotti offerti non siano più in produzione o non reperibili entro il corso della durata della fornitura. In tal caso l'Aggiudicatario offrirà i prodotti con caratteristiche pari o superiori a condizioni economiche invariate. Eventuali variazioni rispetto alla componentistica dichiarata dovranno essere approvate dall'Amministrazione.

ART. 10 – CONFORMITÀ

1. La fornitura dovrà essere realizzata nel pieno rispetto degli standard e della normativa vigente al fine di ottenere un alto grado di affidabilità, sicurezza e funzionalità nonché permettere agevolmente di intervenire sulle apparecchiature in caso di malfunzionamento delle stesse.
2. Tutte le apparecchiature e/o le parti delle stesse dovranno essere conformi alla seguente normativa e ss.mm.ii.:
 - Direttiva Macchine per Marcatura CE (Direttiva 2006/42/CE)
 - Direttiva relativa ai materiali e agli oggetti destinati a venire a contatto con i prodotti alimentari (Regolamento CE 1935/2004)
 - Direttiva bassa tensione (LVD) (Direttiva 2014/30/UE)
 - Direttiva Compatibilità elettromagnetica (EMC) (Direttiva 2014/30/UE)
 - Apparecchi non elettrici per atmosfere potenzialmente esplosive – Protezione di sicurezza per costruzioni “c” (UNI 13463-5:2011)

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghierorieti.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

3. Tutti gli accessori le attrezzature tecnologiche e/o le parti di esse fornite devono essere conformi alle norme in materia di sicurezza e rispondenti alle norme C.E.I., e al D.Lgs n. 81/2008 e successivi decreti secondo le norme vigenti in materia.
4. A lavori ultimati e prima del collaudo, la ditta aggiudicataria dovrà fornire la dichiarazione di conformità dell'intero laboratorio alla regola d'arte, come previsto dalla legge 37/08, comprensivo di tutti gli allegati.
5. Per la certificazione dovranno essere impiegate le metodologie e le indicazioni previste dalle Normative vigenti in materia e dagli Standard di riferimento.
6. Le componenti dovranno essere in regola con la normativa relativa alla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008, 242/96 e seguenti) ed alla normativa antincendio.
7. Si precisa che la documentazione richiesta dovrà essere fornita su supporto cartaceo tale da garantire che la scritta resti indelebile nel tempo. Non saranno accettate documentazioni riportanti marchi o diciture fatte a mano

ART. 11 – OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

1. La Ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta installazione delle attrezzature. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:
 - il trasporto, lo scarico, la movimentazione dei macchinari e delle attrezzature all'interno del perimetro di lavoro e la loro installazione;
 - l'esecuzione di tutti i lavori di qualsiasi natura necessari per la predisposizione, la posa in opera e il perfetto funzionamento dei macchinari e delle attrezzature in base alla soluzione proposta.
 - le presentazioni di personale specializzato per l'installazione ed il collaudo delle attrezzature;
 - i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D. Lgs. 81/2008, D.M. 37/08 (sicurezza impianti) e D.M. Interni 26/08/1992 (prevenzione antincendio);
 - la verifica e la certificazione degli impianti realizzati;
 - l'addestramento e la formazione degli utenti all'utilizzo delle apparecchiature.
2. La Ditta aggiudicataria dovrà consegnare all'Istituzione Scolastica i manuali, gli schemi elettrici e gli schemi Q.E per l'uso delle attrezzature fornite, in originale e in italiano, sia in formato cartaceo che su supporto digitale (CD/DVD) e la dichiarazione di conformità di cui alla legge 37/2008 completa degli allegati obbligatori.

ART. 12 – COLLAUDO

1. A lavori ultimati dovrà essere consegnata e collaudata l'intera fornitura, collaudo che dovrà essere effettuato congiuntamente al personale indicato dall'Istituzione scolastica.
2. La Ditta esecutrice della fornitura e delle opere connesse dovrà garantire il supporto necessario per l'espletamento del collaudo, che dovrà essere effettuato da parte di suoi agenti collaudatori, con spese a suo carico, per tutto il periodo ritenuto necessario per il collaudo.
3. Per il collaudo, la Ditta dovrà procedere alla verifica congiunta del corretto funzionamento della fornitura in ogni sua componente e per ogni funzione supportata. Il collaudo nei tempi e nelle date sarà preventivamente concordato con questa Amministrazione.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghierorieti.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

ART. 13 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'Aggiudicatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, sia nei rapporti con la Stazione appaltante sia nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti in genere appartenenti alla filiera delle imprese del presente contratto.
2. L'Aggiudicatario, inoltre, si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. L'Aggiudicatario si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti relativi al presente contratto uno o più conti correnti bancari o postali dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tale adempimento è a carico anche dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati all'appalto. L'Aggiudicatario è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi de/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART. 14 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. Il pagamento è effettuato dietro presentazione di regolare fattura a seguito della verifica di conformità conclusa con esito positivo.
2. La fattura deve essere emessa e inoltrata esclusivamente in forma elettronica e riportare il seguente codice univoco di fatturazione: **UFQQBD**
3. La liquidazione dell'importo avviene mediante accredito su conto corrente bancario intestato all'Aggiudicatario entro 60 giorni dal suo ricevimento.

Art. 15 – SUBAPPALTO – CESSIONE DEL CONTRATTO

1. E' ammesso il subappalto in conformità a quanto disposto dall'art. 105 del d.lgs. n. 50 del 2016.
2. Il soggetto aggiudicatario è, comunque, responsabile nei confronti della Stazione appaltante delle attività subappaltate e dei servizi resi dal subappaltatore ed esso solo risponde della qualità delle prestazioni subappaltate.
3. E' vietata la cessione totale o parziale del contratto; ogni atto contrario è nullo di diritto.

Art. 16 – VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE

1. La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto, oltre che nelle ipotesi previste dall'art. 106 del Codice dei contratti, nei seguenti casi:
 - per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
 - per cause imprevedute e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
 - per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto;

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghierorieti.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

- nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto.
2. Inoltre, l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

Art. 17 - VARIAZIONI ENTRO IL 20%

1. La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 18 – VERIFICHE INTERMEDIE - PENALE PER RITARDI

1. L'esecuzione dell'appalto è soggetto a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto.
2. Qualora i risultati fossero giudicati non soddisfacenti, l'Aggiudicatario è tenuto a provvedere agli adeguamenti relativi secondo le indicazioni dell'Amministrazione. Qualora l'Aggiudicatario si rifiuti di provvedere, l'Amministrazione può valutare l'applicazione delle penali ed eventualmente anche di provvedere con altra ditta, imputando i costi all'Aggiudicatario stesso. Nel caso di ritardi rispetto alla tempistica stabilita nel piano di lavoro concordato con l'Amministrazione, non imputabili alla medesima Amministrazione, è applicata nei confronti dell'Aggiudicatario una penale per ogni giorno di ritardo pari allo 0,3 per mille dell'importo complessivo del presente affidamento. La suddetta penale sarà trattenuta, a scelta dell'Amministrazione, dallo stato di avanzamento successivo al verificarsi dell'inadempimento o dalla fidejussione salva, in ogni caso, la facoltà per l'Amministrazione di risolvere il contratto stesso e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

Art. 19 – CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

1. Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del contratto, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione.
2. Il contratto si intende, inoltre, automaticamente risolto in caso di violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previste dalla normativa vigente, in applicazione dell'articolo 13 del presente Capitolato.
3. Costituisce in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
 - violazione dell'obbligo di riservatezza;
 - mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
 - frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
 - fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere l'Aggiudicatario;
 - gravi e reiterate inadempienze nella esecuzione delle prestazioni commissionate, tali da comportare l'irrogazione

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghierorieti.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

di penali superiori al 10% dell'importo contrattuale.

4. La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventa operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione fornirà per iscritto all'aggiudicatario, tramite PEC. La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà, altresì, all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del costo sostenuto in più dall'Amministrazione rispetto a quello previsto.

Art. 20 – RECESSO

1. L'Amministrazione, può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, ivi compresa la sopravvenienza di disposizioni normative o regolamentari, con preavviso di almeno 30 giorni. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata, purché regolarmente effettuata, rinunciando lo stesso espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del c.c.. Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa del servizio prestato e delle spese sostenute. Le modalità e i tempi di liquidazione del pagamento sono quelli previsti dal presente capitolato.
2. E' fatto divieto al contraente di recedere dal contratto con l'Amministrazione.

ART. 21 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA

1. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza o in possesso durante la prestazione della fornitura, o comunque in relazione ad essa, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della prestazione oggetto di appalto.
2. Il suddetto obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.
3. L'Aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetta.
4. L'Aggiudicatario si impegna, inoltre, al rispetto del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e dei relativi regolamenti di attuazione, a pena di risoluzione del contratto. I dati, gli elementi e ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Art. 22 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

1. Il contratto stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'Amministrazione e l'Aggiudicatario, non componibili in via amichevole, sono demandate al giudice

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghierorieti.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it

ordinario. Il Foro competente è quello di Rieti. Non è ammessa la possibilità di devolvere ad arbitri la definizione delle suddette controversie.

Art. 23 – RINVIO

1. La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato, nel disciplinare di gara.
2. Per tutto quanto non previsto specificamente dai suddetti documenti e dal presente Capitolato si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandra Onofri*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

www.alberghierorieti.it

rirh010007@istruzione.it

rirh010007@pec.istruzione.it