



IPSSCOA - "R.A. COSTAGGINI"-RIETI  
Prot. 0009550 del 15/06/2021  
04-05 (Uscita)

ALBO

**Oggetto: Avviso pubblico per l'individuazione delle figure di ESPERTO e TUTOR.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

Sottoazione	Progetto	Importo Autorizzato progetto	CUP
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-LA-2021-121 ESTATE INSIEME PON -SUMMER SCHOOL	€ 19.446,00	H13D21001080007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso del MI Prot. N. AOODGEFID\Prot. n. 9707 del 27/04/2021 per la presentazione delle proposte relative all’Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1-Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*);

VISTA la graduatoria approvata con provvedimento del Ministero dell’Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale Prot. n. AOODGEFID\prot. n. 17355 del 1° giugno 2021;

VISTA la nota MI Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale Prot. n. AOODGEFID/17659 del 07/06/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa;

Visto il Programma annuale 2021;

Visto che per il progetto di “Apprendimento e socialità” è stata aperta la seguente scheda:

Scheda progetto	Progetto	Importo Autorizzato progetto	CUP
P02/31	FSE 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-121 ESTATE INSIEME PON - SUMMER SCHOOL	€ 19.446,00	H13D21001080007

Viste le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014- 2020;

**Sedi scolastiche e convittuali**

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113  
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635  
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862  
C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

[www.alberghierorieti.it](http://www.alberghierorieti.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)

Visto l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

Visto il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

Visto il D.I. 129/2018 in merito alle modalità di stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni di cui alla delibera del Consiglio di Istituto n. 34 del 03/10/2018;

Vista la propria determina prot. 9549 del 15/06/2021;

PRECISANDO che, ai fini del presente avviso, si comprendono tra le "risorse professionali interne" i docenti a tempo determinato in servizio presso l'Istituto fino alla data del 08/06/2021

Ritenuto necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali: **ESPERTO** e **TUTOR** per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti:

Sottoazione	Codice modulo	Titolo Modulo
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-LA-2021-121	DIDATTICA IN GIOCO
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-LA-2021-121	IMPARIAMO DAL TEATRO

emana il seguente

### AVVISO PUBBLICO

per la selezione delle figure di **esperto e tutor** per il progetto di "Apprendimento e socialità", **rivolto al personale interno in servizio presso l'IPSEOA "Costaggini" come in premessa**

#### Art. 1. Interventi previsti

Progetto	Titolo Modulo	Monte ore del modulo
ESTATE INSIEME PON - SUMMER SCHOOL	DIDATTICA IN GIOCO	30
	IMPARIAMO DAL TEATRO	30

#### Art. 2. Descrizione Progetto e Moduli

##### Progetto

##### **ESTATE INSIEME PON - SUMMER SCHOOL**

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2020-2021 e 2021-2022, in particolare durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo

#### Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113  
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635  
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862  
C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

[www.alberghierorieti.it](http://www.alberghierorieti.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)

della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all'esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.

## **Moduli**

### **DIDATTICA IN GIOCO**

L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale.

La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza. ....

### **IMPARIAMO DAL TEATRO**

Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Professionisti specializzati nelle diverse discipline artistiche potranno arricchire le basi culturali dei partecipanti attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per scrivere un copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.

### **Art. 3. Condizioni di ammissibilità**

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarico coloro che:

1. sono in godimento dei diritti civili e politici
2. non hanno riportato condanne penali e non sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
3. sono a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
4. possiedono i titoli di accesso indicati nella tabella di cui al successivo art. 4;
5. possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione su piattaforma digitale della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria) per tutti i moduli da autodichiarare

**I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.**

### **Art. 4. Criteri individuazione esperto, tutor**

Titoli e competenze richiesti per l'accesso

#### **Sedi scolastiche e convittuali**

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113  
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635  
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862  
C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

[www.alberghierorietai.it](http://www.alberghierorietai.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)

## ESPERTO

DIDATTICA IN GIOCO	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diploma di scuola secondaria di secondo grado</li><li>• Comprovata capacità nel settore</li></ul>

## TUTOR

MODULO	Titoli di accesso
DIDATTICA IN GIOCO	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diploma di istruzione secondaria superiore</li><li>• Uso delle tic</li></ul>
IMPARIAMO DAL TEATRO	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diploma di istruzione secondaria superiore</li><li>• Uso delle tic</li></ul>

### **Art. 5. Modalità di presentazione delle domande**

La domanda di candidatura, con la documentazione allegata, dovrà pervenire all'IPSSCOA "Costaggini", a pena di esclusione

**entro le ore 14,00 di martedì 22 giugno 2021** e può essere

a) presentata in busta chiusa con la dicitura **"ESTATE INSIEME PON - SUMMER SCHOOL"**

- direttamente presso la sede dell'Istituto in Via dei Salici n. 62 – Rieti

- inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza anche se spediti prima del termine medesimo a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Oppure

b) inviata via PEC all'indirizzo [rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it) ad oggetto **"ESTATE INSIEME PON - SUMMER SCHOOL"**.

Non saranno prese in considerazione le candidature che, per qualsiasi motivo, perverranno oltre il termine stabilito.

### **Art. 6. Documentazione**

Alla domanda (Allegato A1) dovrà essere allegato

- curriculum vitae in formato Europeo nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunitamente evidenziati per una corretta valutazione;
- copia fronte retro di un Documento di identità in corso di validità,
- Autocertificazione (Allegato A2) debitamente compilata e sottoscritta

### **Art. 7. Criteri di selezione**

Il reclutamento della figura dell'esperto, del tutor avverrà secondo i seguenti criteri, validi sia per il personale interno che per gli esperti esterni:

#### **Sedi scolastiche e convittuali**

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

## ESPERTO

	<b>Titoli valutabili</b>	<b>Punteggi titolo</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Titoli culturali	Diplomi di laurea/ Lauree specialistiche o magistrali /Dottorati ricerca in aggiunta al titolo previsto per l'accesso	Per ogni titolo p. 3	9
Esperienze professionali	Pregresse esperienze di collaborazione con istituzioni scolastiche alberghiere	Per ogni esperienza p. 5	15
	Esperienza professionale non scolastica coerente con l'area di intervento	Per ogni esperienza p. 4	20
	Valutazione complessiva del curriculum anche mediante colloquio con il DS		6

## TUTOR

	<b>Titoli valutabili</b>	<b>Punteggi titolo</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Titoli culturali	Titolo di studio inerente alla tipologia di intervento	Per ogni titolo p. 4	4
	Diplomi di laurea/ Lauree specialistiche o magistrali /Dottorati ricerca in aggiunta al titolo previsto per l'accesso	Per ogni titolo p. 2	2
	Master/diplomi di specializzazione coerenti con la tipologia di intervento	Per ogni titolo p. 2	2
	Formazione sulle metodologie didattiche	Per ogni corso p. 2	4
Certificazioni	ECDL o simili	Per ogni titolo p. 2	4
	Certificazioni CLIL	Per ogni titolo p. 2	2
	Aggiornamento e formazione in servizio coerente con i contenuti del progetto	Per ogni corso p. 1	3
Qualità dell'esperienza professionale e/o professionalità acquisite	Partecipazione a progetti in ambito PNSD	Per ogni progetto p. 2	6
	Attività di progettazione in ambito didattico, collaborazioni con l'istituzione scolastica	Per ogni attività p. 1	3
	Progetti scolastici e /o PON coerenti con il progetto. Progetti o sperimentazioni di rilevanza nazionale	Per ogni attività p. 1	4
	Valutazione complessiva del curriculum (anche mediante colloquio con il DS)		6

### Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113  
 Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635  
 Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862  
 C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

[www.alberghierorietai.it](http://www.alberghierorietai.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)



### **Art. 8. Modalità di attribuzione**

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle candidature, sarà nominata una commissione con decreto del Dirigente Scolastico per procedere alla valutazione delle candidature pervenute.

La Commissione formulerà per ogni modulo una graduatoria di merito distinta per ogni figura prevista: esperto/tutor, in base alla valutazione dei titoli posseduti e dichiarati nel curriculum vitae.

A parità di punteggio nell'ambito dello stesso modulo sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

Gli incarichi saranno affidati in ordine di graduatoria, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Gli esiti della procedura di individuazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con comunicazione diretta all'interessato.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché risulti validamente presentata e completa degli atti/documenti/dichiarazioni richiesti.

In caso di affidamento, l'aggiudicatario dovrà presentare tutti i certificati relativi alle eventuali dichiarazioni. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria in caso di attivazione dei corsi.

### **Art. 9. Motivi di inammissibilità ed esclusione**

Saranno escluse le domande di partecipazione:

- di soggetti non in possesso dei requisiti richiesti agli artt. 3 e 4;
- formulate in difformità alle modalità di presentazione stabilite nel presente avviso;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato;
- con documentazione recante informazioni che, a seguito di accertamenti, dovessero risultare non veritiere.

### **Art. 10. Condizioni contrattuali e compensi**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico con riferimento al CCNL scuola 2007.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque le attività dovranno svolgersi entro il 31 agosto 2022.

L'incarico sarà attribuito per un monte ore determinato in base alla struttura tematica del modulo.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto scolastico.

L'Istituto scolastico prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi per l'area formativa):

Esperto: retribuzione oraria € 70,00

Tutor: retribuzione oraria € 30,00

I compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente (cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017).

Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni nei luoghi di lavoro.

#### **Sedi scolastiche e convittuali**

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113

Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635

Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862

C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e rendicontato ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di Gestione senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### **Art. 11. Compiti specifici richiesti**

#### ESPERTO

- Prende atto, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento e prima dell'inizio delle attività, del piano di lavoro (dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti) elaborato in sede di progettazione e coerente con gli obiettivi dell'avviso PON in oggetto;
- Si impegna a realizzare il piano di lavoro suddetto;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo un calendario predisposto;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- Prepara le lezioni e fornisce ai corsisti eventuali schede di lavoro e/o materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato;
- Elabora una relazione finale, con la collaborazione dei tutor;
- Documenta l'attività formativa inserendo i materiali richiesti nella piattaforma informatica.
- Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola profilo professionale docente

#### TUTOR

- Collabora con l'esperto e lo supporta durante lo svolgimento delle lezioni;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine delle lezioni;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con il referente della valutazione e coopera alle eventuali azioni di monitoraggio richieste dall'Autorità di Gestione;
- Rappresenta il collegamento con il team di docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- Collabora con l'esperto nell'elaborazione della relazione finale;
- Inserisce nella piattaforma informatica i documenti richiesti

### **Art. 12. Tutela della Privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, in ordine al procedimento instaurato con il presente avviso, si informa che:

#### **Sedi scolastiche e convittuali**

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113  
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635  
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862  
C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

[www.alberghieroriети.it](http://www.alberghieroriети.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)

- a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il candidato, se intende partecipare all'Avviso, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla selezione ovvero la decadenza dall'aggiudicazione; i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
  1. il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
  2. i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica della gara;
  3. chiunque a seguito dell'effettuazione della pubblicità c.d. di "gara esperita";
  4. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241;
- d) i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dall'art.7 del sopra citato Decreto Legislativo 196/03;
- e) Titolare del trattamento è l'IPSSEOA "Costaggini";
- f) Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Alessandra Onofri

#### **Art. 13. Pubblicizzazione dell'avviso**

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto <http://www.alberghiero.it> all'Albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi e Contratti", ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 avente per oggetto il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

#### **Art. 14. Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 c.1 del D. Lgs del 18/04/2016 n. 50 e della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Alessandra Onofri.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandra Onofri\*

*\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Allegati:

- Allegato A1 Domanda
- Allegato A2 Autodichiarazione punteggio titoli

#### **Sedi scolastiche e convittuali**

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 - 02100 Rieti Tel: 0746.201113  
Succursale: Via Salaria, 1 - 02100 - Rieti Tel: 0746.251635  
Convitto Via Salaria per Roma - 02100 - Rieti Tel. 0746.296862  
C.F. 80008130579 - C/C Postale 14024020

[www.alberghierorieti.it](http://www.alberghierorieti.it)  
[rirh010007@istruzione.it](mailto:rirh010007@istruzione.it)  
[rirh010007@pec.istruzione.it](mailto:rirh010007@pec.istruzione.it)