



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione - USR Lazio

LICEO STATALE "Elena Principessa di Napoli"

Liceo Linguistico - Scienze Umane - Economico Sociale - Musicale

02100 RIETI - Piazza Mazzini, 2 - tel e fax 0746 253364

Codice Fiscale 80005030574 Codice Meccanografico RIPM01000E

E-mail - pec: [ripm01000e@istruzione.it](mailto:ripm01000e@istruzione.it) - pec: [ripm01000e@pec.istruzione.it](mailto:ripm01000e@pec.istruzione.it)



Prot. n. 5329/VII.5

Rieti, 06/07/2020

All'USP di Rieti  
Agli Istituti Scolastici prov. di Rieti  
All'Albo Pretorio  
Al sito WEB dell'Istituto

**Oggetto: Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di esperti Dipendenti della Pubblica Amministrazione ed esterni alla Pubblica Amministrazione da impiegare nella formazione di docenti per le attività formative di 2° livello sui temi dell'inclusione di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione, AOODPIT del 26 novembre 2019, prot. 2215.**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

<b>VISTO</b>	l'art. 10 del T. U. n. 297 del 16/04/1994
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo n. 165/2001 e in particolare l'art. 7 comma 6 e seguenti sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio
<b>VISTO</b>	l'art. 21 della Legge 15 Marzo 1997, n. 59
<b>VISTA</b>	la legge n. 244 del 24/12/2007
<b>VISTO</b>	il Decreto del Presidente della repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento
<b>VISTI</b>	il D.I. n. 44 del 01/02/2001, n. 44, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulle gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche
<b>VISTA</b>	la legge 107 del 13 luglio 2015
<b>VISTO</b>	il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
<b>VISTO</b>	il D.D.G. del MIUR n. 287 del 15/05/2019 in cui questo Istituto è stato individuato scuola polo per l'inclusione per la provincia di Rieti
<b>VISTA</b>	la nota MIUR Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per il personale scolastico prot. n. 0002215 del 26 novembre 2019 avente per oggetto "Formazione docenti per le attività di sostegno e tutor a.s. 2019-2020. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative"
<b>VISTA</b>	la nota MIUR n. 54649 del 27/12/2019 avente per oggetto "Fondi formazione docenti sul sostegno"
<b>VISTA</b>	la delibera del Collegio dei Docenti n. 66 del 24/06/2020 e del Consiglio di Istituto n. 11 del 25/06/2020: Criteri di valutazione di Esperti per la formazione di docenti per le attività formative di 2° livello sui temi dell'inclusione di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione, AOODPIT del 26 novembre 2019, prot. 2215
<b>RILEVATA</b>	la necessità di individuare esperti di comprovata esperienza, per la conduzione delle attività formative previste dal Piano per la formazione di docenti per le attività formative di 2° livello sui temi dell'inclusione di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione, AOODPIT del 26 novembre 2019, prot. 221
<b>VISTA</b>	la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 5327/VII.5 del 06/07/2020

## EMANA

il presente Avviso Pubblico, per la selezione, mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di esperti Dipendenti della Pubblica Amministrazione ed esterni alla Pubblica Amministrazione da impiegare nella formazione di docenti per le attività formative di 2° livello sui temi dell'inclusione di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione, AOODPIT del 26 novembre 2019, prot. 2215.

Saranno redatte due graduatorie separate tra Dipendenti della Pubblica Amministrazione ed esterni alla Pubblica Amministrazione; la graduatoria relativa ai Dipendenti della Pubblica Amministrazione avrà la precedenza su quella degli esterni alla Pubblica Amministrazione.

### Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla designazione di esperti Dipendenti della Pubblica Amministrazione ed esterni alla Pubblica Amministrazione di cui alla nota M. I. AOODRPU 0002215 del 26.11.2019. Le attività di formazione si svolgeranno in modalità FAD e saranno destinate ai docenti di sostegno che abbiano incarico di referenti o coordinatori dell'inclusione o funzioni strumentali per l'inclusione ovvero docenti di sostegno con esperienza consolidata (due per ogni istituzione scolastica). Tutte le figure che possano sostenere all'interno della scuola ulteriori attività di consulenza, formazione e supporto alla progettazione da rivolgere ai docenti, specialmente a quelli di sostegno sprovvisti di titolo di specializzazione.

Il corso di formazione avrà la durata di **25 ore**, come di seguito dettagliato:

- *Modulo A - Ore 10 per un corso di formazione di 2° livello dal tema "la costituzione di un PEI su base ICF con studio di casi concreti";*
- *Modulo B - Ore 15 per un corso di formazione sull'utilizzo degli ausili didattici nei diversi tipi di disabilità anche nella didattica a distanza.*

Il candidato alla presente selezione dovrà presentare, ai fini dell'ammissibilità, un progetto sulla base delle indicazioni riportate nel seguente bando.

<b>MODULO A</b>	
<i>Corso di formazione di 2° livello dal tema "la costituzione di un PEI su base ICF con studio di casi concreti";</i>	
<b>DESCRIZIONE</b>	Partendo da diverse tipologie di stringhe descrittive su base ICF si deve arrivare alla costruzione di un PEI congruo con la diagnosi funzionale e compatibile con il progetto di vita dell'alunno con disabilità. Casi concreti da analizzare e costruire durante il corso.
<b>Obiettivi/Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• L'approccio integrato e l'universalismo nel modello bio-psico-sociale</li><li>• Il profilo di funzionamento</li><li>• Come si costruisce un PEI in ottica ICF</li><li>• I qualificatori di performance e di qualità i fattori ambientali</li><li>• Ipotesi operative strumenti e valutazioni</li></ul>
<b>Metodologia</b>	Attività didattiche a distanza con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone
<b>Mappatura delle Competenze</b>	I docenti alla fine del corso dovranno essere in grado di costruire un PEI su base ICF
<b>TIPOLOGIA VERIFICHE FINALI</b>	Il prodotto finale sarà costituito dalla revisione dei documenti prodotti dai corsisti durante le attività in FAD e durante la sperimentazione con gli alunni.
<b>DURATA</b>	10 ore in modalità remota e in orario pomeridiano
<b>DESTINATARI</b>	L'azione formativa di 2° livello è rivolta ad un massimo di n. 70 docenti specializzati su sostegno che abbiano incarico di referenti o coordinatori dell'inclusione o funzioni strumentali per l'inclusione del I e II ciclo in servizio nella provincia di Rieti e assume carattere di sistema per agevolare una più capillare azione formativa all'interno della scuola
<b>EDIZIONI</b>	N.1 edizioni riportate su piattaforma SOFIA-MIUR

## MODULO B

*Corso di formazione sull'utilizzo degli ausili didattici nei diversi tipi di disabilità anche nella didattica a distanza.*

<b>DESCRIZIONE</b>	Partendo dai diversi tipi di disabilità e dalla situazione ambientale dell'alunno, utilizzo di tecnologie didattiche informatiche volte a facilitare il processo di inclusione tenendo anche conto della didattica a distanza
<b>Obiettivi/Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• L'utilizzo di diversi tipi di software e tecnologie assistite per la didattica in presenza ma anche a distanza</li><li>• Studio di casi concreti</li></ul>
<b>Metodologia</b>	Attività didattiche a distanza con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone
<b>MAPPATURA DELLE COMPETENZE</b>	I docenti alla fine del corso dovranno essere in grado utilizzare tecnologie didattiche informatiche volte a facilitare il processo di inclusione tenendo anche conto della didattica a distanza
<b>TIPOLOGIA VERIFICHE FINALI</b>	Il prodotto finale sarà costituito dalla revisione dei documenti prodotti dai corsisti durante le attività in FAD e durante la sperimentazione con gli alunni.
<b>DURATA</b>	15 ore in modalità remota e in orario pomeridiano
<b>DESTINATARI</b>	L'azione formativa di 2° livello è rivolta ad un massimo di n. 70 docenti specializzati sul sostegno che abbiano incarico di referenti o coordinatori dell'inclusione o funzioni strumentali per l'inclusione ovvero docenti di sostegno con esperienza consolidata del I e II ciclo in servizio nella provincia di Rieti e assume carattere di sistema per agevolare una più capillare azione formativa all'interno della scuola
<b>EDIZIONI</b>	N.1 edizioni riportate su piattaforma SOFIA-MIUR

### Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono essere presentare domande individuali utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1) da parte degli esperti Dipendenti della Pubblica Amministrazione ed esterni alla Pubblica Amministrazione dipendenti del MIUR, facenti parte delle sotto elencate categorie professionali:

- a) Dirigenti tecnici del MIUR.
- b) Dirigenti Scolastici
- c) Docenti Universitari
- d) Docenti di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T.I.
- e) Esperti esterni alla Pubblica Amministrazione.

Il candidato dovrà essere un esperto in possesso di documentate competenze culturali, professionali e metodologiche, con particolare e specifico riguardo all'organizzazione scolastica e al quadro normativo che la disciplina. Ai fini della selezione, saranno valutate anche le esperienze in qualità di formatore, rivolte al mondo della scuola. Poiché la formazione si svolgerà in modalità FAD, **vincolo per la partecipazione alla candidatura è l'utilizzo di una piattaforma dedicata alla formazione (da dichiarare nell'all. 1 – modello di candidatura)** che garantisca la privacy dei partecipanti e che possa permettere la formazione di circa 70 docenti; a tal fine il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso di detta piattaforma e di avere un'adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation e di gestione delle piattaforme di e-learning. Il Candidato dovrà altresì dichiarare di disporre, presso la propria dimora, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il compito assegnato.

**Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sottoelencato requisito di accesso:**

- Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Specialistica post- triennale;
- utilizzo di una propria piattaforma dedicata alla formazione che garantisca la privacy dei partecipanti e che possa permette la formazione di circa 70 docenti;
- registrazione delle presenze dei docenti partecipanti e relazione finale con gli obiettivi raggiunti;

- almeno n. 1 esperienze documentata in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti alla tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti;
- conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (All. 1) di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente avviso;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere a conoscenza del piano nazionale di formazione del personale docente per le attività di sostegno e tutor a.s. 2019/2020;
- di essere in possesso di una piattaforma dedicata alla formazione che garantisca la privacy dei partecipanti e che possa permettere la formazione a distanza di circa 70 docenti;
- di avere adeguate competenze di tipo informatico (anche non formali), nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 3 - Compiti dell'esperto**

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative a distanza nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti delle unità formative, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'art. 1.

Si precisa che il corso formativo ha la durata di n. 25 ore, suddiviso in un modulo di 10 ore e un modulo di 15 ore con attività in modalità sincrona e asincrona.

L'esperto dovrà garantire la dimensione laboratoriale e operativa della formazione, incentrando il lavoro in FAD sull'analisi di casi secondo la metodologia del problemsolving e cooperative learning, incentivando il confronto tra pari.

In particolare, l'Esperto ha il compito di:

- collaborare con i tutor coinvolti nel percorso;
- elaborare un progetto esecutivo delle attività a distanza da sviluppare e favorire l'interazione tra corsisti e lo scambio di esperienze (laboratori formativi dedicati) privilegiando:
  - Studi di caso
  - Riferimenti normativi
  - Pubblicazioni di settore
  - Iper testi
  - Video
  - Pagine e archivi WEB
  - Repository open source
  - Chat dedicate

- consegnare alla scuola polo, tassativamente prima della data di avvio dei corsi, il materiale didattico da utilizzare (documenti, normativa, slide, ecc.), propedeutico al corso. A tal proposito l'esperto rilascerà alla Scuola Polo apposita autorizzazione/dichiarazione liberatoria.
- tenere gli incontri formativi a distanza sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente.
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulla tematica oggetto del laboratorio formativo:
- coordinare e supportare l'attività a distanza, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- individuare le metodologie didattiche a distanza da utilizzare e predisporre i materiali didattici;
- svolgere l'attività di docenza in modalità FAD secondo le ore riportate negli eventuali contratti di prestazione d'opera sottoscritti con il rappresentante legale di questa istituzione scolastica;
- rispettare quanto previsto dal G.D.P.R.- Reg. UE 679/2016 e dal D.Lgs. 101 del 2018 in materia di privacy;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Polo per la Formazione;
- adottare una metodologia induttiva, laboratoriale e partecipativa fondata in maniera prevalente sul lavoro di gruppo, sulle esercitazioni e sulla produzione di materiali, limitando la lezione frontale alla presentazione di aspetti imprescindibili utili a contestualizzare i setting didattico-metodologici e a sistematizzare i contenuti agiti durante le attività corsuali;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli nell'elaborazione della documentazione, durante le attività, anche on line, e nella fase di restituzione finale;
- predisporre, in piattaforma, "strumenti" di verifica (questionari, commenti su argomenti svolti, su testi letti...) sui materiali di studio che attestino lo sviluppo dell'attività on line del corsista;
- predisporre attività da caricare nella piattaforma on line;
- validare le attività e i prodotti inseriti dai corsisti in piattaforma;
- coordinarsi ed interagire con il tutor durante gli incontri formativi, le attività di sperimentazione e la restituzione finale, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

#### **Art. 4 - Periodo di svolgimento dell'attività formativa**

Le attività a distanza avranno inizio a partire, presumibilmente, dal 20/09/2020 e si concluderanno entro e non oltre il 30/10/2020. Gli esperti concorderanno con il Dirigente della Scuola Polo tempistica di attuazione, piattaforma da utilizzare per le attività sincrone e asincrone e organizzazione delle attività a distanza.

#### **Art. 5 – Incarichi e Compensi**

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla Scuola Polo per l'inclusione per la provincia di Rieti, per l'intero modulo pari sarà corrisposto un compenso come di seguito indicato:

- Modulo A € 710,00 lordo stato;
- Modulo B € 1.000,00 lordo stato.

Sarà, inoltre, corrisposto un compenso forfettario pari ad € 300,00 per ogni modulo, a coloro che consegneranno la registrazione del webinar del corso di formazione come meglio specificato nella tabella dei criteri di valutazione della proposta formativa.

#### **Art. 6 – Modalità di valutazione della candidatura**

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata con decreto dal Dirigente Scolastico del Liceo Statale "Elena Principessa di Napoli", una volta scaduto il termine di presentazione delle domande.

La Commissione sarà costituita da tre membri scelti dal Dirigente scolastico per competenza.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (**max. 75 punti**) e di valutazione del progetto esecutivo (**max. 25 punti**) presentato dai candidati.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli, presentati dai candidati, inerenti la tematica di candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, **tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate**. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae. La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, relativo alla specifica unità formativa, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo.
- non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor e/o presenti in cd autoprodotti.

**Saranno esclusi dalla graduatoria gli aspiranti che presentino un progetto esecutivo in cui si evidenzia una metodologia dell'attività a distanza esclusivamente centrata sulla lezione frontale.**

A parità di punteggio si individuerà colui al quale è stata attribuita una migliore valutazione del progetto esecutivo; solo in ultima analisi prevarrà la minore anzianità anagrafica.

**Saranno redatte due graduatorie separate tra Dipendenti della Pubblica Amministrazione ed esterni alla Pubblica Amministrazione; la graduatoria relativa ai Dipendenti della Pubblica Amministrazione avrà la precedenza su quella degli esterni alla Pubblica Amministrazione. Le suddette graduatorie saranno valide fino all'a.s. 2021/2022.**

Il D.S. della Scuola Polo, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà la graduatoria provvisoria, avverso la quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 15 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Per ciascuno dei sottoelencati titoli culturali e professionali, in relazione all'unità formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente griglia:

#### GRIGLIA DI VALUTAZIONE

ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max 75 punti)	PUNTI
Diploma di laurea nuovo ordinamento, vecchio ordinamento o specialistica	3 punti
Qualifica di dirigente tecnico, scolastico o Universitario	10 punti
Qualifica di docente di ruolo – 1 punto per ogni anno oltre il quinquennio (non si computa l'a.s. in corso)	Max 8 punti
Dottorato di ricerca	3 punti
Titoli accademici pertinenti all'incarico (Master, perfezionamenti, specializzazioni, ecc.): 1 punto per ogni titolo N.B.: il titolo di specializzazione per il sostegno non è valutabile ad eccezione per le UU.FF. relative a "Inclusione e disabilità"	Max 3 punti
Altri incarichi in commissioni, team, ecc. (NIV, GLI, GLIS, PDM e, comunque, pertinenti all'incarico) 1 punto per ogni incarico per anno scolastico	Max 2 punti
Altri incarichi MI e diramazioni periferiche (INVALSI – INDIRE ecc. e, comunque, pertinenti all'incarico) 1 punto per ogni incarico	Max 5 punti
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 – 5 punti per ogni esperienza	Max 30 punti
Professore a contratto presso le università per insegnamenti nei corsi abilitanti e/o di specializzazione per il sostegno – 1 punto per ogni incarico	Max 5 punti
Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica della candidatura - punti 2 per ogni pubblicazione	Max 6 punti

Per la proposta formativa, riferita all'Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

<b>Criteri valutazione proposta formativa (max. 25 punti)</b>	<b>PUNTI</b>
Coerenza della proposta nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal progetto di formazione cui la candidatura si riferisce	Max 3 punti
Adeguatezza del piano di svolgimento degli incontri, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi del progetto di formazione cui la candidatura si riferisce	Max 3 punti
Adeguatezza dell'articolazione e modalità di interazione a distanza con i corsisti (FAD) cui la candidatura si riferisce	Max 3 punti
Adeguatezza della modalità di restituzione, documentazione e approfondimento cui la candidatura si riferisce	Max 3 punti
Consegna della registrazione del webinar per fruizione in modalità differita e divulgazione ai fini della documentazione, erogazione della ricerca ed informazione a tutti di soggetti dell'amministrazione MI e dell'INDIRE e/o INVALSI	Max 13 punti

#### **Art. 7 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi**

La domanda di partecipazione dovrà essere esclusivamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, e la scheda di valutazione dei titoli allegata al presente bando secondo il modello di candidatura (All.1) in formato **.pdf**.

Alla domanda, debitamente sottoscritta dovranno essere acclusi:

- il curriculum vitae in formato Europeo (pena l'esclusione) con pagine numerate, in cui i titoli dichiarati vengono evidenziati
- copia di un documento di identità valido
- proposta di progetto esecutivo predisposta secondo scheda di presentazione (All. 2) in formato **.pdf**
- modulo di autovalutazione (All. 3) in formato.pdf

Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'unità formativa da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione

Si precisa inoltre che per ciascuna sezione della scheda di autovalutazione, dovranno essere indicati un numero di titoli non superiore al numero max valutabile per sezione. Sarà cura del candidato selezionare quelli che lo stesso valuta strettamente attinenti alla tematica di candidatura.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 21 luglio 2020, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata [ripm01000e@istruzione.it](mailto:ripm01000e@istruzione.it)

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata presumibilmente entro venerdì 24 luglio 2020 sul sito internet della Scuola Polo [www.epnrieti.edu.it](http://www.epnrieti.edu.it) - Sezione Albo Pretorio

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, etc.) verranno concordate con il Dirigente Scolastico. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

#### **Art. 8 – Validità temporale della selezione**

Le graduatorie predisposte a seguito del presente Avviso hanno validità per il triennio 2019/2022. L'Istituto si riserva la possibilità, ove necessario, di prorogarne la validità anche per iniziative formative riguardanti le medesime finalità.

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico della Scuola Polo Prof.ssa Gerardina Volpe.

**Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003, G.D.P.R.-Reg. UE 679/2016 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Art. 11 - Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Polo per la formazione sui temi dell'inclusione [www.epnrieti.edu.it](http://www.epnrieti.edu.it).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Gerardina VOLPE



*Gerardina Volpe*





In qualità di:

- Dirigente tecnico del MIUR
- Dirigente Scolastico
- Docente Universitario
- Docente di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T. I.
- Esperto esterno alla Pubblica Amministrazione

TITOLO DI ACCESSO

- LAUREA (SPECIFICARE)

\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:**

**ESPERTO PER IL SEGUENTE MODULO:**

- Modulo A - Ore 10 per un corso di formazione di 2° livello dal tema "La costituzione di un PEI su base ICF con studio di casi concreti";*
- Modulo B - Ore 15 per un corso di formazione sull'utilizzo degli ausili didattici nei diversi tipi di disabilità anche nella didattica a distanza.*

<b>TITOLI/ ESPERIENZE VALUTABILI (max 75 punti)</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Punteggio a cura del candidato</b>
Diploma di laurea nuovo ordinamento, vecchio ordinamento o specialistica - _____	3 punti	
Qualifica di dirigente tecnico, scolastico o Universitario	10 punti	
Qualifica di docente di ruolo – 1 punto per ogni anno oltre il quinquennio (non si computa l'a.s. in corso) - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____	Max 8 punti	
Dottorato di ricerca - _____	3 punti	

<p>Titoli accademici pertinenti all'incarico (Master, perfezionamenti, specializzazioni, ecc.): 1 punto per ogni titolo N.B.: il titolo di specializzazione per il sostegno non è valutabile ad eccezione per le UU.FF. relative a "Inclusione e disabilità</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>	<p>Max 3 punti</p>	
<p>Altri incarichi in commissioni, team, ecc. (NIV, GLI, GLIS, PDM e, comunque, pertinenti all'incarico) 1 punto per ogni incarico per anno scolastico</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>	<p>Max 2 punti</p>	
<p>Altri incarichi MI e diramazioni periferiche (INVALSI – INDIRE ecc. e, comunque, pertinenti all'incarico) 1 punto per ogni incarico</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>	<p>Max 5 punti</p>	
<p>Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 – 5 punti per ogni esperienza</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>	<p>Max 30 punti</p>	
<p>Professore a contratto presso le università per insegnamenti nei corsi abilitanti e/o di specializzazione per il sostegno – 1 punto per ogni incarico</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>	<p>Max 5 punti</p>	
<p>Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica della candidatura - punti 2 per ogni pubblicazione</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>	<p>Max 6 punti</p>	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

### **DICHIARA**

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente avviso;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere a conoscenza del piano nazionale di formazione del personale docente per le attività di sostegno e tutor a.s. 2019/2020;
- di essere in possesso di una piattaforma dedicata alla formazione che garantisca la privacy dei partecipanti e che possa permettere la formazione a distanza di circa 70 docenti;
- di disporre, presso la propria dimora, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il compito assegnato;
- di avere adeguate competenze di tipo informatico (anche non formali), nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;

Dichiara, inoltre:

- di possedere tutti i titoli di accesso richiesti nel bando;
- di possedere il seguente titolo di accesso specifico per il modulo prescelto: LAUREA IN \_\_\_\_\_;
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto e il timesheet

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

la propria residenza

altro domicilio: \_\_\_\_\_

Allega alla presente:

- il curriculum vitae in formato Europeo (pena l'esclusione) con pagine numerate, in cui i titoli dichiarati vengono evidenziati
- copia di un documento di identità valido
- proposta di progetto esecutivo predisposta secondo scheda di presentazione (All. 2) in formato **.pdf**
- modulo di autovalutazione (All. 3) in formato.pdf

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e GDPR – Reg. UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni,

#### AUTORIZZA

il Liceo Statale “Elena Principessa di Napoli” al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” e GDPR – Reg. UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



**Idea progettuale**

<p><b>Progetto dal quale si dovrà evincere la coerenza delle attività nonché la metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell’incarico</b></p>	<p><b>Max 25 punti (come da format per il progetto esecutivo)</b></p>
---	---

**SCHEMA PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA FORMATIVA**

<p><b>Titolo Modulo</b></p>	
<p><b>Nome e Cognome Esperto</b></p>	<p>Punti</p>
<p><b>Finalità e metodologie della proposta formativa cui la candidature si riferisce (max. 1000 parole)</b></p>	
<p><b>Piano di svolgimento degli incontri, dei materiali didattici e strumenti proposti (max 500 parole)</b></p>	
<p><b>Articolazione e modalità di interazione a distanza con i corsisti (FAD) – max 500 parole</b></p>	
<p><b>Modalità di restituzione, documentazione e approfondimento (max 500 parole)</b></p>	
<p><b>Dichiarazione consegna della registrazione del webinar per fruizione in modalità differita e divulgazione ai fini della documentazione, erogazione della ricerca ed informazione a tutti di soggetti dell’amministrazione MI e dell’INDIRE e/o INVALSI</b></p> <p><input type="checkbox"/> SI</p> <p><input type="checkbox"/> NO</p>	

\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_





**AUTOVALUTAZIONE TITOLI/ESPERIENZE VALUTABILI**  
(compilare una scheda per ogni modulo)

Selezione, mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di esperti Dipendenti della Pubblica Amministrazione ed esterni alla Pubblica Amministrazione da impiegare nella formazione di docenti per le attività formative di 2° livello sui temi dell'inclusione di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione, AOODPIT del 26 novembre 2019, prot. 2215. Avviso pubblico prot. n. 5329/VII.5 del 06/07/2020

**DICHIARAZIONE**

  1   sottoscritt \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ al fine dell'attribuzione dell'incarico come da istanza prodotta con l'allegato 1, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara di avere diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi (vedi tabella di valutazione dei titoli),

**DICHIARA**

- Modulo A - Ore 10 per un corso di formazione di 2° livello dal tema "la costituzione di un PEI su base ICF con studio di casi concreti";*
- Modulo B - Ore 15 per un corso di formazione sull'utilizzo degli ausili didattici nei diversi tipi di disabilità anche nella didattica a distanza.*

<b>TITOLI/ESPERIENZE VALUTABILI (max 75 punti)</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Punteggio a cura del candidato</b>	<b>Punteggio a cura dell'ufficio</b>
Diploma di laurea nuovo ordinamento, vecchio ordinamento o specialistica - _____	3 punti		
Qualifica di dirigente tecnico, scolastico o Universitario	10 punti		
Qualifica di docente di ruolo – 1 punto per ogni anno oltre il quinquennio (non si computa l'a.s. in corso) - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____ - _____	Max 8 punti		
Dottorato di ricerca - _____	3 punti		
Titoli accademici pertinenti all'incarico (Master, perfezionamenti, specializzazioni, ecc.): 1 punto per ogni titolo N.B.: il titolo di specializzazione per il sostegno non è valutabile ad eccezione per le UU.FF. relative a "Inclusione e disabilità" - _____ - _____ - _____	Max 3 punti		

<p>Altri incarichi in commissioni, team, ecc. (NIV, GLI, GLIS, PDM e, comunque, pertinenti all'incarico) 1 punto per ogni incarico per anno scolastico</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>	<p>Max 2 punti</p>		
<p>Altri incarichi MI e diramazioni periferiche (INVALSI – INDIRE ecc. e, comunque, pertinenti all'incarico) 1 punto per ogni incarico</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>	<p>Max 5 punti</p>		
<p>Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 – 5 punti per ogni esperienza</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>	<p>Max 30 punti</p>		
<p>Professore a contratto presso le università per insegnamenti nei corsi abilitanti e/o di specializzazione per il sostegno – 1 punto per ogni incarico</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>	<p>Max 5 punti</p>		
<p>Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica della candidatura - punti 2 per ogni pubblicazione</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>	<p>Max 6 punti</p>		
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>			

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_