

Avviso 139

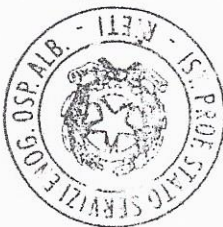
Rieti, 29-12-2020

**Agli alunni delle classi III e IV
Ai genitori degli alunni
Ai docenti tecnico pratici**

Oggetto: Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento
(Ex Alternanza Scuola – Lavoro)

In vista della ripresa delle lezioni, il 07 gennaio 2021, **questo istituto**, nel riformulare il nuovo orario delle lezioni alla luce delle disposizioni contenute nella nota dell'USR del Lazio del 24 dicembre 2020 e nell'Ordinanza emanata dal Ministro della salute, pubblicata in gazzetta ufficiale alla stessa data, **ha stabilito che le limitazioni imposte alle attività pratiche di laboratorio delle classi III e IV dalla riduzione dei gruppi in presenza, debbano essere compensate con l'implementazione di un percorso per le competenze trasversali e l'orientamento (ex Alternanza scuola lavoro), da svolgersi nella giornata di sabato per il periodo che va dal 23 gennaio al 29 maggio 2021.** La partecipazione a tali attività dovrà essere preceduta dalla sottoscrizione, da parte degli studenti delle classi III e IV e dei loro genitori, del "Patto Formativo" allegato, in assenza del quale lo studente non può essere ammesso alla partecipazione. Il documento, regolarmente firmato, dovrà essere restituito alla scuola entro il 07 gennaio 2021, agli indirizzi email ipsseoarieti@gmail.com – ipsseoarieti@libero.it. Lo stage si svolgerà presso aziende convenzionate, scelte in relazione alle prossimità di residenza degli alunni. Nel corso della settimana dal 07 al 16 gennaio 2021, seguendo i tempi e le indicazioni fornite dai docenti tecnico pratici di laboratorio, gli alunni che avranno regolarmente inoltrato il "Patto Formativo" debitamente sottoscritto, seguiranno un percorso formativo finalizzato al rilascio delle certificazioni HACCP (soltanto alunni dei corsi di sala, cucina e pasticceria) e Sicurezza sui luoghi di lavoro (tutti gli alunni delle classi III e IV), indispensabili per le attività in azienda, al termine del quale, presumibilmente nei giorni 18-19 gennaio 2021, si svolgerà la verifica finale ed il rilascio dell'attestazione.

La partecipazione ai PCTO di cui sopra sarà valida sia in relazione al completamento delle ore di pratica laboratoriale non svolte in presenza, sia in relazione all'assolvimento delle ore di Alternanza scuola-lavoro previste come obbligatorie per l'esame di stato del quinto anno.



Il Dirigente Scolastico
Alessandra Onofri

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti

Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti tel. 0746 251635

Convitto Via Salaria, snc – Rieti tel. 0746 296862

www.alberghierorieti.it

rirh010007@istruzione.it

C.F. 80008130579

c/c postale 14024020

PATTO FORMATIVO STUDENTE MODULO DI ADESIONE ALLE ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO a.s. 2020-2021 (PCTO in itinere Gennaio- Maggio 2021)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ residente a _____ in _____ via/piazza _____ frequentante la _____ classe _____ sez _____ dell'IPSSEOA "Costaggini" di Rieti, in procinto di frequentare attività di alternanza scuola lavoro per l'a.s. 2020 - 2021

DICHIARA

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- di essere a conoscenza che la partecipazione al progetto di alternanza scuola lavoro non comporta alcun legame diretto tra il sottoscritto e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy;
- di essere stato informato dal Tutor formativo esterno in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che durante i periodi di alternanza è soggetto alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell'esperienza di alternanza;
- di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al programma di alternanza scuola lavoro;
- di essere a conoscenza che l'esperienza di alternanza scuola lavoro non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza delle coperture assicurative sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro che per la permanenza nella struttura ospitante.

SI IMPEGNA

a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro;

- *ad attenersi a tutte le prescrizioni di prevenzione anticovid previste dal protocollo aziendale;*
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
- ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica se impossibilitato a recarsi nel luogo del tirocinio;
- a presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- a completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente al coordinatore del corso eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante ecc.;
- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività di alternanza scuola lavoro;
- ad adottare per tutta la durata delle attività di alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L.;
- ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy.

Data _____

Firma studente _____

Il sottoscritto soggetto esercente la patria potestà dell'alunno..... dichiara di aver preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa a partecipare alle attività previste dal progetto.

Firma genitore\ soggetto esercente la patria potestà _____