



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



IPSSEOA - "R.A. COSTAGGINI"-RIETI
Prot. 0002823 del 13/02/2019
04-05 (Uscita)



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"



ALBO

Oggetto: Avviso pubblico per l'individuazione delle figure di ESPERTO, TUTOR, FIGURA AGGIUNTIVA.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.

Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-LA-2018-162

CUP: H17I17000980007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso MIUR Prot. AOODGEFID/2669 del 3 marzo 2017 per lo Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell'offerta formativa;

Vista la graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0023793.26-07-2018;

Vista la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/28234 del 30/10/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa;

Visto il programma annuale 2018 nel quale risulta inserito in apposita scheda denominata “P90-FSE- “Pensiero computazionale e cittadinanza digitale” il progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-LA-2018-162 che prevede uno stanziamento di € **22.128,00**;

Viste le note dell'Autorità di gestione 2007/13 relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE;

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel0746- 296862

www.alberghierorietai.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

Visto l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione al condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

Visto il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

Visto il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni di cui alla delibera del Consiglio di Istituto n. 34 del 03/10/2018;

Vista la propria determina prot. 2822 del 13/02/2019;

Ritenuto necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali: ESPERTO, TUTOR, FIGURA AGGIUNTIVA per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti:

| <i>Sottoazione</i> | <i>Codice identificativo progetto</i> | <i>Titolo Modulo</i> | <i>Importo Autorizzato Modulo</i> |
|--------------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| 10.2.2A | 10.2.2A-FdRPOC-LA-2018-162 | ECDL Base | € 10.764,00 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FdRPOC-LA-2018-162 | ECDL Standard | € 5.682,00 |
| 10.2.2A | 10.2.2A-FdRPOC-LA-2018-162 | ECDL WebEditing | € 5.682,00 |

emana il seguente:

AVVISO PUBBLICO

per la selezione delle figure di **esperto, tutor, figura aggiuntiva** rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

| TIPOLOGIA DI PERSONALE |
|--|
| 1. Personale interno in servizio presso l'IPSSEO "Costaggini" alla scadenza del presente Avviso; |
| 2. Personale esterno |

Art. 1. Interventi previsti

| Titolo Modulo | Monte ore interventi | destinatari |
|-----------------|----------------------|---|
| ECDL Base | 60 ore | 20 Allievi secondaria superiore (secondo ciclo) |
| ECDL Standard | 30 ore | 20 Allievi secondaria superiore (secondo ciclo) |
| ECDL WebEditing | 30 ore | 20 Allievi secondaria superiore (secondo ciclo) |

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel0746- 296862

www.alberghieroriети.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

Art. 2. Descrizione Moduli

ECDL Base

OBIETTIVI

Dal 1° settembre 2013 è andato in vigore il nuovo Syllabus riguardante la Nuova ECDL, sviluppato al fine di erogare contenuti formativi al passo con mutate condizioni degli ambiti tecnologici e informatici e allo scopo di consolidarne la vocazione comunitaria.

CONENUTI

La prima parte del modulo, ('COMPUTER'), ricalca i contenuti previsti dai primi due moduli dell'ECDL core. Lo scopo è quello di trattare estesamente i temi idonei a consentire il superamento del relativo esame ECDL (Concetti di base delle ICT). Lo stesso dicasi per la seconda parte ('ONLINE ESSENTIALS'): superando questo secondo esame si certificherà il possesso dei fondamentali relativamente alla navigazione in rete, a un corretto approccio all'uso dei motori di ricerca, a tutto quel che concerne la comunicazione online.

Word Processing e SpreadSheets sono invece moduli destinati alla trattazione dei documenti di testo e dei fogli di calcolo.

I contenuti ricalcheranno in toto quelli previsti, come detto altrove, per l'acquisizione dell'ECDL base, consentendo agli allievi di impreziosire il proprio curriculum con un diploma conforme a uno standard in campo internazionale riconosciuto.

METODOLOGIA

La formazione d'aula sarà improntata all'erogazione dei contenuti per mezzo di lezioni frontali, esercitazioni, casi pratici di studio, simulazioni. Si favorirà lo svolgimento di quei task che molto verosimilmente occorreranno all'interno di una situazione reale di lavoro.

L'aula didattica prevederà la presenza della Lavagna Interattiva Multimediale; i supporti didattici (materiali di studio, esemplificazioni, reperimento di materiale online altamente qualificato, dispense elettroniche...) saranno configurati in modo tale da essere un supporto anche per il periodo susseguente alla fine dell'intervento formativo.

ECDL Standard

OBIETTIVI

Il programma di certificazione ECDL Standard consente a tutti i soggetti che ne detengono i contenuti di comunicare, sapersi connettere e interagire col resto del mondo, consentendo l'accesso a un'enorme gamma d'informazioni che, qualora vagliate alla luce di un lungimirante atteggiamento critico, vengono a rappresentare veramente un 'must' nel raggiungimento consapevole della piena cittadinanza digitale.

CONTENUTI

ONLINE COLLABORATION

1. Il cloud-computing: definizione e finalità;
2. La collaborazione online: reperire risorse e strumenti registrando un proprio account;
3. L'uso remoto di risorse hardware e software: revisione critica dei migliori strumenti online;

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

4. La pianificazione delle attività: reperire e usare gli strumenti più adeguati per gestire al meglio la propria agenda digitale;

5. L'uso critico dei social network e le insidie della Grande Rete;

6. L'accesso alle grandi directory gratuite che ospitano ambienti di e-learning;

7. Slack, InVision, Google Keep e i principali tool gratuiti per l'online collaboration.

PRESENTATION

1. Le presentazioni multimediali: breve review introduttiva (utilizzi, finalità, modalità operative);

2. Impostazione presentazione e progettazione, scelta del layout e struttura diapositiva;

3. Gli strumenti di editing per testo, immagini, grafici, clipart e tabelle;

4. Inserimento di filmati all'interno della presentazione;

5. Utilizzo razionale di transizioni e animazioni;

6. Registrazione presentazione e commenti audio;

7. Cenni sulle macro e componenti aggiuntivi di PowerPoint.

IT-SECURITY

1. La sicurezza informatica lato user: quali sono le implicazioni;

2. Il backup e la difesa continua dei propri dati;

3. Comportamenti per assicurare la sicurezza delle connessioni;

4. Il furto delle password online: come difendersi;

5. Come avvedersi di link pericolosi sui quali astenersi dal 'click';

6. La sicurezza durante il surfing nei social network;

7. Comportamenti per rimuovere malware indesiderato.

METODOLOGIA

La formazione d'aula sarà improntata all'erogazione dei contenuti per mezzo di lezioni frontali, esercitazioni, casi pratici di studio, simulazioni. Si favorirà lo svolgimento di quei task che molto verosimilmente occorreranno all'interno di una situazione reale di lavoro.

L'aula didattica prevederà la presenza della Lavagna Interattiva Multimediale; i supporti didattici (materiali di studio, esemplificazioni, reperimento di materiale online altamente qualificato, dispense elettroniche...) saranno configurati in modo tale da essere un supporto anche per il periodo susseguente alla fine dell'intervento formativo.

ECDL WebEditing

OBIETTIVI

Impostare le corrette conoscenze al fine di avviare il corsista verso una rappresentazione online del proprio pensiero, della propria creatività, del proprio concept: acquisire una solida 'grammatica' del web su cui costruire un percorso di conoscenze 'à la page' in cui riversare la propria creatività e quanto mai foriera di soddisfazioni, con un pizzico di fortuna, anche di tipo professionale.

CONTENUTI

1. L'idea e il progetto: pianificare il contenuto da realizzarsi online;

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

2. Comprendere l'articolato glossario del web;
3. Scelta dei migliori applicativi di authoring, i programmi che consentono il design e la produzione di siti web;
4. HyperText Markup Language: il linguaggio visuale alla base della costruzione delle pagine web;
5. I tag html fondamentali;
6. La pagina web e il suo contenuto: testi, immagini, video, moduli, link;
7. Scelta dei meta-tag e presentazione del sito ai principali motori di ricerca;
8. Procurarsi lo spazio online e caricare il sito mediante un client FTP.

METODOLOGIA

La formazione d'aula sarà improntata all'erogazione dei contenuti per mezzo di lezioni frontali, esercitazioni, casi pratici di studio, simulazioni. Si favorirà lo svolgimento di quei task che molto verosimilmente occorreranno all'interno di una situazione reale di lavoro.

L'aula didattica prevederà la presenza della Lavagna Interattiva Multimediale; i supporti didattici (materiali di studio, esemplificazioni, reperimento di materiale online altamente qualificato, dispense elettroniche...) saranno configurati in modo tale da essere un supporto anche per il periodo susseguente alla fine dell'intervento formativo.

Art. 3. Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

1. sono in godimento dei diritti civili e politici
2. non hanno riportato condanne penali e non sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario
3. sono a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
4. possiedono i titoli di accesso indicati nella tabella di cui al successivo art. 4.;
5. possiedono adeguate competenze tecnologiche documentate funzionali alla gestione su piattaforma digitale della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria) per tutti i moduli

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

Art. 4. Criteri individuazione esperto, tutor, figura aggiuntiva

| Titolo modulo | Titoli e competenze richiesti per l'accesso | | |
|------------------|---|--|--|
| | ESPERTO | TUTOR | FIGURA AGGIUNTIVA |
| <i>ECDL Base</i> | Laurea di vecchio ordinamento o laurea magistrale coerente con area d'intervento Congiunto a certificazione ECDL | Diploma di istruzione secondaria superiore congiunto a certificazione ECDL | Diploma di istruzione secondaria superiore. Uso delle tic |

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

| | | | |
|------------------------|---|--|--|
| <i>ECDL Standard</i> | Laurea di vecchio ordinamento o laurea magistrale coerente con area d'intervento Congiunto a certificazione ECDL | Diploma di istruzione secondaria superiore congiunto a certificazione ECDL | Diploma di istruzione secondaria superiore. Uso delle tic |
| <i>ECDL WebEditing</i> | Laurea di vecchio ordinamento o laurea magistrale coerente con area d'intervento Congiunto a certificazione ECDL | Diploma di istruzione secondaria superiore congiunto a certificazione ECDL | Diploma di istruzione secondaria superiore. Uso delle tic |

Art. 5. Modalità di presentazione delle domande

La domanda di candidatura, con la documentazione allegata, dovrà pervenire all'IPSSEOA "Costaggini", a pena di esclusione:

entro le **ore 13,00 di giovedì 28 febbraio 2019** e può essere

- a) presentata in busta chiusa con la dicitura "**Avviso pubblico PON "cittadinanza digitale". Cod. prog. 10.2.2A-FdRPOC-LA-2018-162**"

- direttamente presso la sede dell'Istituto in Via dei Salici n. 62 – Rieti
- inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza anche se spediti prima del termine medesimo a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

oppure

- b) inviata via PEC all'indirizzo rirh010007@pec.istruzione.it ad oggetto "**Avviso pubblico PON cittadinanza europea. Cod. prog. 10.2.2A-FdRPOC-LA-2018-162**".

Non saranno prese in considerazione le candidature che, per qualsiasi motivo, perverranno oltre il termine stabilito.

Art. 6. Documentazione

Alla domanda (**Allegato A1**) dovrà essere allegato

- **curriculum vitae** in formato Europeo nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
- copia fronte retro di un **Documento di identità** in corso di validità,
- **Autocertificazione (Allegato A2)** debitamente compilata e sottoscritta

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel 0746- 296862

www.alberghierorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

- **Autorizzazione** a svolgere attività di esperto a firma del Dirigente Scolastico dell'istituto di appartenenza (solo per i docenti in servizio presso altre istituzioni scolastiche)
- **Autorizzazione** a svolgere attività di esperto a firma del Responsabile del proprio ufficio (solo per i dipendenti di altra amministrazione pubblica).

Art. 7. Criteri di selezione

Il reclutamento della figura dell'esperto, del tutor e della figura aggiuntiva avverrà secondo i seguenti criteri

ESPERTO - 1°, 2° e 3° Modulo

| | <i>Titoli valutabili</i> | <i>Punteggi titolo</i> | <i>Punteggio max</i> |
|------------------------|--|---|----------------------|
| Titoli culturali | Altra Laurea di vecchio ordinamento o laurea magistrale, dottorati di ricerca | Per titolo 2p | 4 |
| | Master/diplomi di specializzazione/perfezionamento annuale | Per titolo 2p | 4 |
| | Aggiornamento e formazione coerenti con i contenuti del progetto | Per ogni corso 1p | 4 |
| | Formazione sulle metodologie didattiche | Per ogni corso 1p | 3 |
| Attività professionale | Attività di docenza con l'istituto e in altri istituti di istruzione in discipline coerenti | Per anno scolastico 2p | 8 |
| | Attività professionale specifica coerente con l'area di intervento | Per ogni incarico effettivamente svolto 1 p | 5 |
| | Competenze documentabili con l'area di intervento | Per ogni esperienza documentata 1p | 8 |
| | Attività in ambito PNSD | Per ogni attività 1p | 4 |
| | Esperienze in progetti PON | Per ogni esperienza 2p | 4 |
| | Attività di progettazione in ambito didattico, coordinamento di gruppi di lavoro, collaborazioni con l'istituzione scolastica (PTOF) | Per ogni attività 1p | 8 |
| Curricolo | Valutazione complessiva del curriculum personale (anche mediante colloquio con il DS) a) varietà ed ampiezza dell'esperienza nel settore b) libera professione ed esperienze imprenditoriali | assente 0p base 1p elevata 3p | 3 |

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel 0746- 296862

www.alberghieroriети.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

TUTOR - 1°, 2° e 3° Modulo

| | <i>Titoli valutabili</i> | <i>Punteggi titolo</i> | <i>Punteggio max</i> |
|------------------------|--|---|----------------------|
| Titoli culturali | Laurea di vecchio ordinamento o laurea magistrale, dottorati di ricerca | Per titolo 2p | 4 |
| | Master/diplomi di specializzazione/perfezionamento annuale | Per titolo 2p | 4 |
| | Aggiornamento e formazione coerenti con i contenuti del progetto | Per ogni corso 1p | 4 |
| | Formazione sulle metodologie didattiche | Per ogni corso 1p | 3 |
| Attività professionale | Attività di docenza con l'istituto e in altri istituti di istruzione in discipline coerenti | Per anno scolastico 2p | 8 |
| | Attività professionale specifica coerente con l'area di intervento | Per ogni incarico effettivamente svolto 1 p | 3 |
| | Competenze documentabili con l'area di intervento | Per ogni esperienza documentata 1p | 3 |
| | Attività in ambito PNSD | Per ogni attività 1p | 4 |
| | Esperienze in progetti PON | Per ogni esperienza 2p | 4 |
| | Attività di progettazione in ambito didattico, coordinamento di gruppi di lavoro, collaborazioni con l'istituzione scolastica (PTOF) | Per ogni attività 1p | 3 |
| | Attività di tutoring | Per ogni attività 1p | 5 |
| Curricolo | Valutazione complessiva del curriculum personale (anche mediante colloquio con il DS) | assente 0p base 1p elevata 3p | 3 |
| | a) varietà ed ampiezza dell'esperienza nel settore b) libera professione ed esperienze imprenditoriali | | |

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel0746- 296862

www.alberghieroriети.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

FIGURA AGGIUNTIVA - 1°, 2° e 3° Modulo

| | <i>Titoli valutabili</i> | <i>Punteggio titolo</i> | <i>Punteggio max</i> |
|------------------------|--|---|----------------------|
| Titoli culturali | Laurea di vecchio ordinamento o laurea magistrale, dottorati di ricerca | Per titolo 2p | 4 |
| | Master/diplomi di specializzazione/perfezionamento | Per titolo 2p | 4 |
| | Aggiornamento e formazione coerenti con il ruolo da ricoprire | Per ogni corso 1p | 4 |
| | Formazione sulle metodologie didattiche | Per ogni corso 1p | 3 |
| Certificazioni | ECDL o simili | Per titolo 1p | 2 |
| Attività professionale | Attività in istituti di istruzione in ruoli coerenti | Per anno scolastico 2p | 8 |
| | Attività professionale specifica coerente con il progetto | Per ogni incarico effettivamente svolto 1 p | 3 |
| | Attività di tutoring | Per ogni attività 1p | 5 |
| | Partecipazione ad attività scolastiche previste dal PTOF | Per anno scolastico 1p | 5 |
| | Comprovata esperienza lavorativa nel settore di pertinenza | Per ogni esperienza 1p | 4 |
| | Esperienza attuale e pregressa in attività in ambito educativo accreditato dagli Enti Locali o Enti riconosciuti dal Miur. | Per ogni esperienza documentata 1p | 5 |
| | Competenze documentabili nell'area di intervento | Per ogni esperienza documentata 1p | 5 |
| Curricolo | Valutazione complessiva del curriculum personale (anche mediante colloquio con il DS) a) varietà ed ampiezza dell'esperienza nel settore b) libera professione ed esperienze imprenditoriali | assente 0 p | 3 |
| | | base 1 p elevata 3 p | |

Art. 8. Modalità di attribuzione

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle candidature, sarà nominata una commissione giudicatrice con decreto del Dirigente Scolastico per procedere alla valutazione delle proposte pervenute.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel0746- 296862

www.alberghierorietai.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

La Commissione formulerà per ogni modulo una graduatoria di merito degli aspiranti, distinta per ogni figura prevista: esperto, tutor, figura aggiuntiva, in base alla valutazione dei titoli posseduti e dichiarati nel curriculum vitae.

A parità di punteggio nell'ambito dello stesso modulo sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

Il personale interno all'istituzione confluirà in graduatorie separate rispetto al personale esterno.

Gli incarichi saranno affidati in ordine di graduatoria, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, prioritariamente al personale interno e in subordine al personale esterno all'istituzione scolastica.

Gli esiti della procedura di individuazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con comunicazione diretta all'interessato.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di un solo aspirante purché la candidatura risulti validamente presentata e completa degli atti/documenti/dichiarazioni richiesti.

In caso di affidamento, l'aggiudicatario dovrà presentare tutti i certificati relativi alle eventuali dichiarazioni.

L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria in caso di attivazione dei corsi.

Art. 9. Motivi di inammissibilità ed esclusione

Saranno escluse le domande di partecipazione:

- di soggetti non in possesso dei requisiti richiesti agli artt. 3 e 4;
- formulate in difformità alle modalità di presentazione stabilite nel presente avviso;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato;
- con documentazione recante informazioni che, a seguito di accertamenti, dovessero risultare non veritiere.

Art. 10. Condizioni contrattuali e compensi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C..

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque le attività dovranno svolgersi entro il 31 agosto 2019.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto scolastico.

L'Istituto scolastico prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel 0746- 296862

www.alberghieroriети.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi per l'area formativa):

| | |
|------------------------------|---|
| Esperto: retribuzione oraria | € 70,00 |
| Tutor: retribuzione oraria | € 30,00 |
| Figura aggiuntiva | € 30,00 per studente iscritto per un massimo di 20 studenti |

I compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente (cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017).

Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni nei luoghi di lavoro.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e rendicontato ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di Gestione senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 11. Compiti specifici richiesti

ESPERTO:

- Prende atto, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento e prima dell'inizio delle attività, del piano di lavoro (dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti) elaborato in sede di progettazione e coerente con gli obiettivi dell'avviso PON in oggetto;
- Si impegna a realizzare il piano di lavoro suddetto;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo un calendario predisposto;
- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- Prepara le lezioni e fornisce ai corsisti eventuali schede di lavoro e/o materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato;
- Elabora una relazione finale, con la collaborazione dei tutor;

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel 0746- 296862

www.alberghierorietai.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

- Documenta l'attività formativa inserendo i materiali richiesti nella piattaforma informatica.
- Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola profilo professionale docente

TUTOR:

- Collabora con l'esperto e lo supporta durante lo svolgimento delle lezioni;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine delle lezioni;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con il referente della valutazione e coopera alle eventuali azioni di monitoraggio richieste dall'Autorità di Gestione;
- Rappresenta il collegamento con il team di docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- Collabora con l'esperto nell'elaborazione della relazione finale;
- Inserisce nella piattaforma informatica i documenti richiesti

FIGURA AGGIUNTIVA

- Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
- Affianca l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo;
- Affianca l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
- Realizza attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
- Cura il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel0746- 296862

www.alberghieroriety.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

- Collabora allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
- Predispone, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
- Collabora con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
- Collabora con il referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
- Svolge l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- Annota tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto riportando tali informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena la figura aggiuntiva sarà stata abilitata al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
- Inserisce, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "gestione degli interventi gpu";
- Risponde ad eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 12. Tutela della Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, in ordine al procedimento instaurato con il presente avviso, si informa che:

- a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il candidato, se intende partecipare all'Avviso, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla selezione ovvero la decadenza dall'aggiudicazione; i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 1. il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 2. i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica della gara;
 3. chiunque a seguito dell'effettuazione della pubblicità c.d. di "gara esperita";
 4. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241;
- d) i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dall'art.7 del sopra citato Decreto Legislativo 196/03;
- e) Titolare del trattamento è l'IPSSEO "Costaggini";
- f) Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Alessandra Onofri

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113
Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti
Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti
Tel 0746- 296862

www.alberghieroriети.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Ranieri Antonelli Costaggini"

Art. 13. Pubblicizzazione dell'avviso

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto <http://www.alberghiero.it> all'Albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi e Contratti", ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 avente per oggetto il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Art. 14. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 c.1 del D. Lgs del 18/04/2016 n. 50 e della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Alessandra Onofri.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandra Onofri*

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Allegati:

- Allegato A1 Domanda
- Allegato A2 Autodichiarazione punteggio titoli

Sedi scolastiche e convittuali

Sede Centrale Istituto: Via dei Salici, 62 – 02100 Rieti
Centralino: 0746 201113

Succursale: Via Salaria, 1 – 02100 Rieti

Convitto: Via Salaria per Roma, – 02100 Rieti

Tel0746- 296862

www.alberghierorieti.it
rirh010007@istruzione.it
rirh010007@pec.istruzione.it
C.F. 80008130579